# 2024학년도 1학기 교육대학원
# 신입생 오리엔테이션

일 시: 2024. 2. 14.(수) 18:00

장 소: 600주년기념관 소향강의실

성균관대학교 교육대학원

# 성균관대학교 교육대학원

## 교육 목적

본교의 건학이념인 修己治人의 유교정신으로
校是인 仁義禮智의 人格을 함양하며, 교육학, 교과교육, 교과내용에 대한
심오한 이론과 실제의 교수 · 연구를 통하여 유능한 교육전문가 또는
교육지도자를 양성하는데 그 목적을 둔다.

## 교육 목표

첫째, 교직 교양 및 다양한 교과교육전공을 통하여 교시인
인의예지의 덕목을 갖춘 유능한 교육전문가의 품성을 함양한다.
둘째, 교과교육의 제인론과 실제를 학습하여 교과수업현장에서
이를 활용하고 적용할 수 있는 능력을 키운다.
셋째, 전공교과에 대한 체계적인 지식을 갖추고,
독자적으로 연구를 수행할 수 있는 능력을 키운다.

# 차 례


## Ⅰ. 교육대학원 소개

1. 성균관대학교 건학이념 및 교시 ..... 1
2. 교육대학원 전공주임교수 소개 ..... 2
3. 행정실 소개 ..... 2
4. 주요 홈페이지 소개 ..... 3

## Ⅱ. 주요 학사제도 안내

1. 2024학년도 1학기 학사일정표 ..... 5
2. 주요 학사일정 ..... 6
3. 학위과정 개요 ..... 7
4. 졸업자가진단 ..... 12
5. 수업연한 및 등록 ..... 13
6. 장학금 ..... 14
7. 휴학, 복학, 제적, 재입학 ..... 15
8. 성적평가 ..... 17
9. 논문제출자격시험 ..... 18
10. 전공별 기본이수과목 ..... 19
11. 전공시험 과목 ..... 23
12. 학위논문 심사 ..... 24

## Ⅲ. 교원자격증 취득 안내

1. 주전공 교원자격증 취득 ..... 27
2. 학부 복수전공이수자의 교원자격증 취득 ..... 30
3. 부전공 교원자격증 취득 ..... 31
4. 교원자격증 무시험검정원서 제출 ..... 32
5. 교원자격증 취득 요건 ..... 33

## Ⅳ. 수강신청 안내


1. 수강신청 개요 ····· 36
2. 성균인 가입 ····· 39
3. 수강신청 매뉴얼 ····· 40
4. 2024학년도 교과목 시간표 ····· 43
가. 국어교육전공 전공교과목 시간표 ····· 43
나. 영어교육전공 전공교과목 시간표 ····· 44
다. 수학교육전공 전공교과목 시간표 ····· 45
라. 중국어교육전공 전공교과목 시간표 ····· 46
마. 교육행정전공 전공교과목 시간표 ····· 47
바. 상담교육전공 전공교과목 시간표 ····· 48
사. 교직(대학원) 교과목 시간표 ····· 49
아. 교직(학부) 교과목 시간표 ····· 50
5. 교육대학원 교육과정 ····· 54


## Ⅴ. 대학원 생활 안내


1. 인문사회과학캠퍼스 안내 ····· 61
2. 교내 강의실 찾는 방법 ····· 61
3. 교내 편의 및 복지시설 ····· 62
4. 대중교통 이용 안내 ····· 63
5. 주차장 이용 안내 ····· 63
6. 학생증 발급 ····· 63
7. 학술정보관 이용안내 ····· 64
8. 증명서 발급 안내 ····· 66
9. 학적부 기재 사항 정정 ····· 66
10. 개인정보 변동 업데이트 ····· 67
11. 행정실 및 학과사무실 ····· 67

# Ⅰ. 교육대학원 소개

## 1 성균관대학교 건학이념 및 교시

### ▣ 건학이념: 수기치인(修己治人)

성균관대학교는 인간의 존엄성을 토대로 자기완성과 인류평화의 달성을 목표로 하는 修己治人의 유교정신을 건학이념으로 하고 있다. 유교정신은 현실생활에 있어서의 실천도덕과 철저한 인본주의 사상에 바탕을 두고 있으며, 인격도야와 학문연마를 통하여 인륜대도를 밝히고 인류공동의 이념구현에 공헌할 수 있는 국가동량의 인재를 길러내는데, 교육의 목표를 두고 있다. 교육은 인간이 타고난 천부의 덕목을 계발해서 참되고 착하고 아름다움에 기본을 둔 올바른 가치관을 정립하는데 기여해야 하며 인간에게 부여된 역사적 사명의 자각에서 빛나는 내일을 향하여 새로운 문화의 창조에 기여해야 한다. 교육은 또한 인간이 지닌 특성을 열어주고 최대한으로 북돋아 주어서 자기완성을 실현시킬 수 있도록 해야 하며, 정치·경제·문화 등 각 분야에 걸쳐 균형된 발전을 기약하고 진정한 삶의 지표와 사회정의의 소재를 천착(穿鑿) 확인함으로써 궁극적으로는 전 인류가 함께 지향하고 있는 이상사회 건설을 목표로 삼아야 한다. 이것이 본교의 교육지침이자 이념이며, 유교사상의 근본정신이다.

### ▣ 교시: 인의예지(仁義禮智)

성균관대학교의 교시인 仁義禮智는 유교의 근본정신을 말해 주고 있는 기본개념이며, 인간이 본래적으로 가지는 마음과 행동과 옳음과 슬기의 본질을 나타내 주고 있는 4가지 덕목이다. 이것은 모두 인간의 마음은 착하다는 性善的 본질을 말해 주고 있는 것으로 교육은 결국 이 성선적 마음의 본질을 열고 싹트게 하는 것이라고 할 수 있다.

仁은 사랑이다. 마음의 바탕이요, 본질이다. 인간은 이 본질이 있음으로 해서 모든 가치를 추구 형성해 나갈 수가 있는 것이다.

義는 옳음이다. 모든 생각과 행동의 기준이요, 표준이다. 또 마땅함의 의미를 가지고 있는 것으로 인륜도덕의 당위성을 부여하는 인간의 사명적 소재를 분명히 해 주고 있는 덕목이라고 할 수 있다.

禮는 실천이다. 사랑을 실천하고 옳음을 실천하고 윤리도덕의 인간질서를 생활로서 실천하는 실천력이다. 그러므로 禮는 가장 인간적인 삶의 구체적 표현이요 양상이라고 할 수 있다. 인간의 모든 가치덕목은 바로 禮의 실천을 통해 실제화되는 것이라 할 수 있다.

智는 슬기이다. 옳고 그름을 판별할 줄 아는 슬기, 곧 지적 능력을 말한다. 진리탐구도 이 지적 능력을 기반으로 하여 가능한 것이요, 올바른 가치관의 통찰력도 이 지적 능력이 있음으로 가능한 것이다. 그러므로 교육은 곧 이 지적 능력의 계발로 올바른 생활을 할 수 있는 인간의 길을 열어줌에 있다고 하겠다.

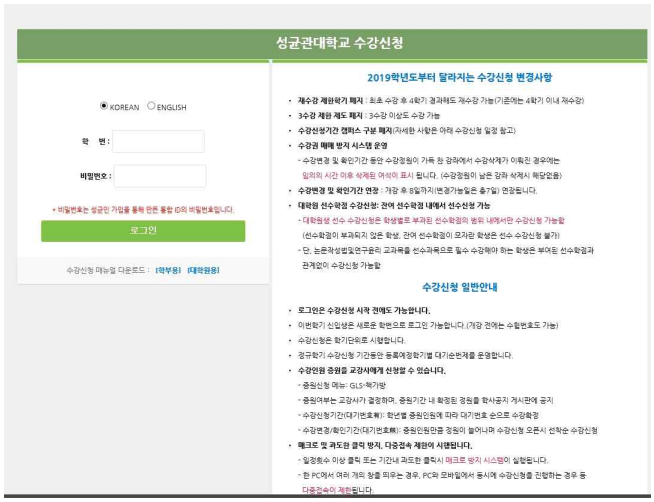
## 2 교육대학원 전공주임교수 소개

| 구 분 | 소 속 | 교수명 | 전 화 | 비 고 |
|---|---|---|---|---|
| 교육대학원장 | 교육학과 | 고장완 | 760-0674 | 호암관 50703 |
| 인공지능융합 교육전공 | 컴퓨터교육과 | 류은석 | 760-0677 | 호암관 51201 |
| | 학과사무실: 김소진 조교 | | 760-0671 | 호암관 50520 |
| 교직전담 | 교육학과 | 한신일 | 760-0533 | 호암관 51204 |
| | 학과사무실: 임수하 조교 | | 760-0535 | 호암관 50519 |
| 국어교육전공 | 국어국문학과 | 한영규 | 760-0234 | 교수회관 40410 |
| | 학과사무실: 김재형 조교 | | 760-0231 | 퇴계인문관 31611 |
| 영어교육전공 | 영어영문학과 | 황정숙 | 760-0244 | 퇴계인문관 32628 |
| | 학과사무실: 이상훈 조교 | | 760-0535 | 퇴계인문관 31612 |
| 수학교육전공 | 수학교육과 | 윤상운 | 760-0562 | 호암관 51012 |
| | 학과사무실: 남재형 조교 | | 760-0556 | 호암관 50517 |
| 중국어교육전공 | 중어중문학과 | 김경동 | 760-0287 | 퇴계인문관 31315 |
| | 학과사무실: 이유흔 조교 | | 760-0281 | 퇴계인문관 31416 |
| 교육행정전공 | 교육학과 | 배상훈 | 760-0564 | 호암관 50506 |
| | 학과사무실: 임수하 조교 | | 760-0535 | 호암관 50519 |
| 상담교육전공 | 교육학과 | 이동훈 | 760-0558 | 호암관 51112 |
| | 학과사무실: 임수하 조교 | | 760-0535 | 호암관 50519 |

## 3 행정실 소개

| 업무 | 직 책 | 성 명 | 전화번호 | 행정실 위치 |
|---|---|---|---|---|
| 학부대학/사범대학 행정 총괄 | 실장 | 이병철 | 02) 760-0961 | 호암관 2층 50207 |
| 교육대학원 제반 업무 | 수석 | 길환희 | 02) 760-0962 | |
| 교육대학원 행정 지원 | 행정조교 | 강호정 | 02) 760-0964 | |
| 교직(교육봉사, 교육실습) | 행정조교 | 배한빈 | 02) 760-0963 | |

# 4 주요 홈페이지 소개

| | |
|---|---|
| **성균관대학교**<br>**(http://www.skku.edu)** | |
| **성균관대학교 교육대학원**<br>**(https://goe.skku.edu)** | |
| **수강신청 홈페이지**<br>**(http://sugang.skku.edu)** |  |

| | |
|---|---|
| **i-Campus 홈페이지**<br>**(http://icampus.skku.edu)** | |
| **교육대학원 총학생회 카페**<br>**(http://cafe.daum.net/skkedu2003)** | |

# II. 주요 학사제도 안내

## 1 2024학년도 1학기 학사일정표

| 년도 | 월 / 일 | 학 사 내 용 |
|---|---|---|
| 2024 | 3. 1.(금) | 2024학년도 및 1학기 개시일 |
| | 3. 4.(월) | 1학기 개강 |
| | 3. 4.(월)~3. 7.(목) | 교육대학원 논문제출자격시험 응시(면제) 신청 |
| | 3. 4.(월)~3. 8.(금) | 수강신청 확인/변경 |
| | 3.18.(월)~3.29.(금) | 학생제안주간(Student Suggestion Week) |
| | 3.20.(수)~3.22.(금) | 수강철회 신청 |
| | 3.29.(금) | 1학기 응급처치 및 심폐소생술 실습(1일차) |
| | 3.30.(토) | 1학기 응급처치 및 심폐소생술 실습(2일차), (학기 개시 30일) |
| | 3.31.(일) | (수업일수 1/4) |
| | 4.22.(월)~4.26.(금) | 1학기 중간시험 |
| | 4.22.(월)~4.29.(월) | 교육대학원 학위논문 예비심사·본심사 신청 |
| | 4.22.(월)~5. 3.(금) | 1학기 중간강의평가 |
| | 4.27.(토) | (수업일수 2/4) |
| | 4.29.(월) | (학기 개시 60일) |
| | 5.25.(토) | (수업일수 3/4) 일반휴학신청 마감기한 |
| | 5.29.(수) | (학기 개시 90일) |
| | 6. 3.(월)~6.14.(금) | 1학기 기말강의평가 |
| | 6.17.(월)~6.21.(금) | 1학기 기말시험 |
| | 6.17.(월)~6.27.(목) | 1학기 성적 입력 |
| | 6.21.(금) | 1학기 종강 (수업일수 4/4) |
| | 6.22.(토) | 여름방학 |
| | 6.24.(월) | 여름 계절수업/ 도전학기 시작 |
| | 6.27.(목)~7. 3.(수) | 1학기 성적 공시 |
| | 7. 8.(월) | 1학기 성적 확정 |
| | 7.11.(목) | 2024년 8월 학위취득예정 대학원과정 학위논문 On-line 탑재 완료 기한 |
| | 7.19.(금) | 2024년 8월 학위취득예정 대학원과정 학위논문 인쇄본 제출 기한 |
| | 7.22.(월)~7.26.(금) | 2학기 재입학 신청 |
| | 7.22.(월)~8. 2.(금) | 2학기 복학 신청 |
| | 7.29.(월)~9. 6.(금) | 2학기 일반휴학 신청 |
| | 8.19.(월)~8.21.(수) | 2024학년도 2학기 등록금 분할납부 신청 |
| | 8.23.(금) | 2024년 여름 학위수여식 |
| | 8.31.(토) | 여름방학 종료 |

## 2 주요 학사일정

### ■ 휴학/복학/재입학 신청 기간

| 구 분 | 1학기 | 2학기 | 비고 |
|---|---|---|---|
| 일반휴학 신청 | 2024. 1. 29.(월) ~ 3. 8.(금) | 2024. 7. 29.(월) ~ 9. 6.(금) | GLS 온라인 신청 |
| 복학 신청 | 2024. 1. 22.(월) ~ 1. 31.(수) | 2024. 7. 22.(월) ~ 8. 2.(금) | |
| 재입학 신청 | 2024. 1. 22.(월) ~ 1. 26.(금) | 2024. 7. 22.(월) ~ 7. 26.(금) | |

### ■ 수강신청 기간

| 구 분 | 1학기 | 2학기 | 비고 |
|---|---|---|---|
| 전자시간표 OPEN | 2024. 2. 7.(수) | | 주말 공휴일 제외 |
| 수강신청 | 2. 16.(금) ~ 2. 21.(수)<br>10:00~22:59 | 8. 14.(수) ~ 8. 21.(수)<br>10:00~22:59 | |
| 수강신청 확인 및 변경기간 | 2. 27.(월) ~ 3. 3.(금)<br>08:00~22:59 | 8. 28.(월) ~ 9. 2.(토)<br>08:00~22:59 | |
| 폐반 확정일 | 3. 11.(월) | 9. 9.(월) | |
| 폐반강좌 수강생 추가 수강신청 | 3. 12.(화)<br>10:00~22:59 | 9. 10.(화)<br>10:00~22:59 | |
| 졸업예정자 직권수강신청 | 3. 5.(화) ~ 3. 8.(금) | 9. 3.(화) ~ 9. 6.(금) | |

### ■ 입학식/개강일/종강일/학위수여식

| 구 분 | 1학기 | 2학기 |
|---|---|---|
| 개 강 | 2024. 3. 4.(월) | 2024. 9. 2.(월) |
| 종 강 | 2024. 6. 21.(금) | 2024. 12. 20.(금) |
| 학위수여식 | 2024. 8. 23.(금) | 2025. 2. 25.(화) |

# 3 학위과정 개요

## 1. 수료

- 수료: 졸업을 위한 학점 등 최소 조건만 충족한 상태, 등록금 납부 불요

1) 5학기 등록

2) **수료학점 24학점(전공 20학점, 대학원 교직이론영역 4학점)** 이상을 취득한 후, 논문을 미제출하거나 논문대체 6학점 중 일부 과목을 이수하지 못한 경우

3) 5개 학기 전체 평점평균이 B 이상(3.0 이상)

※ 수료요건을 충족하지 못하는 경우에는 6학기 초과등록 필요

※ 교직과목중 **교직소양영역 및 교육실습영역 과목은 대학원 수료학점에 포함되지 않으므로 주의**

4) 논문대체 추가 6학점중 일부 과목을 이수하지 못하여 수료자로 책정된 자가 학위를 수여받기 위해서는 논문심사에 통과해야 함

※ 논문미제출로 수료한 자가 다음 학기에 논문심사를 받는 경우에는 등록은 필요하지 않으며, 논문심사료만 납부

## 2. 수여

- 수여: 수료 요건 충족, 논문합격/논문면제, 논자시 등 졸업요건을 모두 충족

1) 논문 작성 혹은 논문 면제 중 선택

2) 논문 면제를 선택하면 논문대체전공 6학점 추가 이수: 24학점 → 30학점

3) 논문제출자격시험(외국어시험, 전공시험) 합격 또는 면제

4) 논문심사(예비심사, 본심사) 합격

5) 논문 작성의 경우 "논문작성법 및 연구윤리" 교과목 필수 이수: I-Campus

## 3. 교육대학원 전공별 학위명

| 대 학 | 학 과 | 전 공 | 국문 학위명 | 영문 학위명 |
|---|---|---|---|---|
| 교육대학원 | 교육학과 | 국어교육 | 교육학석사(국어교육) | Master of Education |
| | | 영어교육 | 교육학석사(영어교육) | Master of Education |
| | | 수학교육 | 교육학석사(수학교육) | Master of Education |
| | | 중국어교육 | 교육학석사(중국어교육) | Master of Education |
| | | 교육행정 | 교육학석사(교육행정) | Master of Education |
| | | 상담교육 | 교육학석사(상담교육) | Master of Education |

## 4. 과정별 졸업(학위수여) 요건 요약 ★★★

| 구 분 | 충족 요건 | | 비 고 |
|---|---|---|---|
| 공통사항 | ➲ 5기 이상 등록<br>➲ 4기까지 소속 전공과목 20학점 이상 취득<br>➲ 4기까지 대학원 교직이론(CFTG~~) 2과목(4학점) 취득<br>➲ 전체 학기 성적 B등급(평점평균 3.0) 이상 취득<br>➲ 논문제출자격시험(외국어/전공) 합격 또는 면제 | | |
| 【Case A】<br>교원자격증 非취득자 | ➲ [공통사항] 요건 충족<br>➲ 논문심사(예심/본심) 합격 또는 논문 면제<br>➲ 논문 면제: 논문대체 전공 6학점(3과목) 추가 이수 | | ※ 전공(20학점) + 논문 합격 + 교직이론(4학점) = 24학점<br>※ 전공(20학점) + 논문대체(6학점) + 교직이론(4학점) = 30학점 |
| 【Case B】<br>교원자격증 취득자<br>① 5기초 무시험검정 예비원서 제출 (수강신청 완료 前)<br>② 5기말 무시험검정원 제출 | 【Case B1】<br>신규 교원자격증 취득 | ➲ [공통사항] 요건 충족<br>➲ 전공과목 20학점<br>• 전공기본이수과목 14학점(5개영역)<br>• 교과교육영역 6학점(전공학점에 포함)<br>➲ 교직과목 22학점 (대학원 교직이론 포함)<br>• 교직이론영역 12학점(6과목)<br>• 교직소양영역 6학점(4과목)<br>• 교육실습영역 4학점(2과목)<br>➲ 교직적성인성검사: 2회(1년에 1회)<br>➲ 응급처치 및 심폐소생술: 2회(1년에 1회)<br>➲ 성인지교육: 2회(1년에 1회)<br>➲ 마약류검사 결과 제출/성범죄 경력조회 결과 | ※ 전공(20학점) + 교직과목(22학점) = 총 42학점 이수<br>※ 논문면제(별도 면제 신청 불요)<br>※ 교과교육영역은 교직으로 표시되나 성적취득후 전공으로 변경<br>➲ ○○○교육론<br>➲ ○○○교과교재연구및지도법 |
| | 【Case B2】<br>동일 과목 갱신 취득 | ➲ 【Case A】교원자격증 비취득자와 동일<br>➲ 교직적성인성검사: 2회(1년에 1회)<br>➲ 응급처치 및 심폐소생술: 2회(1년에 1회)<br>➲ 성인지교육: 2회(1년에 1회)<br>➲ 마약류검사 결과 제출/성범죄 경력조회 결과 | ※ 단, 추후 상위 자격(1급) 취득시 교육대학원 졸업학력 사용 불가 |
| | 【Case B3】<br>복수 취득<br>(타과목 교원자격증 소지자) | ➲ [공통사항] 요건 충족<br>➲ 전공과목 20학점<br>• 전공기본이수과목 14학점(5개 영역)<br>• 교과교육영역 6학점(전공학점 포함)<br>➲ 논문심사(예심/본심) 합격 또는 논문 면제<br>➲ 논문 면제: 논문대체 전공 6학점 추가 이수<br>➲ 교직적성인성검사: 2회(1년에 1회)<br>➲ 응급처치 및 심폐소생술: 2회(1년에 1회)<br>➲ 성인지교육: 2회(1년에 1회)<br>➲ 마약류검사 결과 제출/성범죄 경력조회 결과 | ※ 전공(20학점) + 논문 합격 + 교직이론(4학점) = 24학점<br>※ 전공(20학점) + 논문대체(6학점) + 교직이론(4학점) = 30학점 |
| | 【Case B4】<br>부전공 취득<br>(타과목 교원자격증 소지자) | ➲ [공통사항] 충족<br>➲ 전공과목 10학점 추가 이수(총 30학점)<br>• 전공기본이수과목 24학점(5개 영역)<br>• 교과교육영역 6학점(전공학점 포함)<br>➲ 논문심사(예심/본심) 합격 또는 논문 면제<br>➲ 논문 면제: 논문대체 전공 6학점 추가 이수<br>➲ 교직적성인성검사: 2회(1년에 1회)<br>➲ 응급처치 및 심폐소생술: 2회(1년에 1회)<br>➲ 성인지교육: 2회(1년에 1회)<br>➲ 마약류검사 결과 제출/성범죄 경력조회 결과 | ※ 현직교사 가능(기간제교사 불가, 입학~졸업일 재직 요망)<br>※ 타계입학자는 선수과목 6학점 취득 필수<br>※ 전공(30학점) + 논문 합격 + 교직이론(4학점) = 34학점<br>※ 전공(30학점) + 논문대체(6학점) + 교직이론(4학점) = 40학점 |

## 5. 학기별 수강가능 학점

| 기수 | 수강가능 학점 | 수강가능 학점 상향 요청 (11학점) |
|---|---|---|
| 1~3기 | 9학점 | - 신입생: 개강후 상향요청(수강변경기간 초과 과목 신청)<br>- 재학생: 수강신청기간내 행정실에 상향요청<br>☎ 02-760-0964, goed@skku.edu |
| 4~5기 | 10학점 | |

## 6. 교원자격 비취득자 학기별 수강학점 로드맵(예시)

| 기수 | 교원자격증 비취득자 | | 총 수강학점 |
|---|---|---|---|
| | 전공과목(학점) | 교직과목(학점) | |
| 1기 | 3과목(6학점) | 1과목(2학점) | 8 |
| 2기 | 3과목(6학점) | 1과목(2학점) | 8 |
| 3기 | 3과목(6학점) | - | 6 |
| 4기 | 3과목(6학점) | - | 6 |
| 5기 | 1과목(2학점) | - | 2 |
| 계 | 13과목(26학점) | 2과목(4학점) | 30 |

## 7. 교원자격 취득자 학기별 수강학점 로드맵(예시)

| 기수 | 교원자격증 취득자 | | 총 수강학점 |
|---|---|---|---|
| | 전공과목(학점) | 교직과목(학점) | |
| 1기 | 2~3과목(6학점) | 2과목(4학점) | 10 |
| 2기 | 2~3과목(6학점) | 2과목(4학점) | 10 |
| 3기 | 2과목(4학점) | 3과목(6학점) | 10 |
| 4기 | 2과목(4학점) | 3과목(6학점) | 10 |
| 5기 | 논문면제 | 1과목(2학점) | 2 |
| 계 | 9과목(20) | 11과목(22) | 42 |

※ 교원자격증 취득자가 수강해야 하는 **교과교육과목(○○교육론, ○○교과교재연구및지도법)만 3학점 과목**이고, 다른 대학원 교과목은 2학점 과목임

## 8. 교육대학원 수업시간: 야간 개설

| 교 시 | 시간 | 수업시간 | 교직과목 |
|---|---|---|---|
| 1교시 | 18:30~19:50 | 80분 | 교직(학부) 및 교직(대학원)은 교과목 개설에 따라 수업시간이 상이 |
| 2교시 | 20:00~21:20 | 80분 | |

## 9. 타계입학자 선수과목 인정

가. 학부전공과 대학원전공이 다른 입학자(타계입학자)는 선수과목을 이수하여야 한다. (일부 동일계 입학자도 전공주임교수가 정할 경우 선수과목 이수)

나. 선수과목은 수료학점으로 인정되지 않으며, 전공별로 정해진 전공과목 중 3과목(6학점) 이상을 취득해야 함

다. 학기당 이수학점을 초과하여 이수 가능하고, 4기 이전에 이수하는 것이 원칙

라. 선수과목 이수를 면제받기 위해서는 입학초 학부 성적증명서를 첨부한 **타계입학자 선수과목인정조서**를 행정실에 제출하고 전공주임교수가 과목이수를 인정하는 교과목을 제외한 잔여과목만 이수하면 됨

## 10. 졸업예정자 수강/취득과목 리스트 ★★★

### 가. 논문 면제 과정 (예시)

| 학적-등록 | 등록-등록 | 등록이상여부 | 인정/단축학기 | 인정학점 | 선수기준 | 선수인정 | 선수인정+ | 선수수강 | 선수총계(수강포함) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | 5 | 아니오 | 0 | 0 | (0) | (0) | 0 | 0 | 0 |

| 국제어 | 논문제출자격시험 외국어 | 전공 | 최종 | 지도횟수 | 논문작성법 및연구윤리 | 예심 | 본심 | 논문 합불 | 취득학점 | 평점 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 이수 | 이수 | 이수 | 0 | 미이수 | 無 | 無 | 면제 | 30.0 | 4.50 |

| 이수구분 | 년도 | 학기 | 학수번호 | 학점 | 성적 | 재수강 | 중복 | 국제어 | 학부취득과목 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 전공 | 2021 | 1 학기 | EDAD004 교육재정 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2021 | 1 학기 | EDAD003 학교경영론 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2021 | 2 학기 | EDAD009 교육제도론 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2021 | 2 학기 | EDAD012 비교교육행정제도론 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2021 | 2 학기 | EDAD010 인사행정론 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2022 | 1 학기 | EDAD014 교육경제학 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2022 | 1 학기 | EDAD013 교육정책분석 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2022 | 1 학기 | EDAD017 초등교육론 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2022 | 2 학기 | EDAD015 교육법규 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2022 | 2 학기 | EDAD008 인간관계론 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2022 | 2 학기 | EDAD018 중등교육론 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2023 | 1 학기 | EDAD002 교육기획과정책 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2023 | 1 학기 | EDAD022 미래사회의교육조직 | 2.0 | A+ | | | | |
| | | 전공 계 - 수강학점: 0.0 | 취득학점: 26. | 합계: 26.0 | | | | | |
| 교직 | 2021 | 1 학기 | CFTG014 현대교육의이해 | 2.0 | A+ | | | | |
| 교직 | 2021 | 2 학기 | CFTG011 교육행정및교육경영연구 | 2.0 | A+ | | | | |
| | | 교직 계 - 수강학점: 0.0 | 취득학점: 4.0 | 합계: 4.0 | | | | | |
| 합계(인정, 선수 제외) - 수강학점 계: 0.0 | | | 취득학점 30.0 | 합계 30.0 | | | | | |

전공(20학점) + 논문대체(6학점)

교직이론(CFTG~) 4학점 이상

## 나. 논문 작성 과정(예시)

| 학적-등록 | 등록-등록 | 등록이상여부 | 인정/단축학기 | 인정학점 | 선수기준 | 선수인정 | 선수인정+ | 선수수강 | 선수총계(수강포함) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | 5 | 아니오 | 0 | 0 | (0) | (0) | 1 | 0 | 1 |

| 국제어 | 논문제출자격시험 외국어 | 전공 | 최종 | 지도횟수 | 논문작성법 및연구윤리 | 예심 | 본심 | 논문 합불 | 취득학점 | 평점 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 이수 | 이수 | 이수 | 0 | 이수 | 合 | 合 | 합격 | 24.0 | 4.50 |

| 이수구분 | 년도 | 학기 | 학수번호 | 학점 | 성적 | 재수강 | 중복 | 국제어 | 학부취득과목 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 전공 | 2021 | 1 학기 | K0ED022 독서및작문교육론 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2021 | 1 학기 | K0ED014 한국고전시가론 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2021 | 2 학기 | K0ED008 국어학특강 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2021 | 2 학기 | K0ED019 한국고전문학사연구 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2021 | 2 학기 | K0ED015 한국고전소설론 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2021 | 2 학기 | K0ED012 한국현대시론 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2022 | 1 학기 | K0ED013 교과학습지도법 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2022 | 1 학기 | K0ED001 국어사연구 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2022 | 2 학기 | K0ED010 국어교수법 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2022 | 2 학기 | K0ED021 문학교육론 | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 계 - 수강학점: 0.0 취득학점: 20. 합계: 20.0 | | | | | | | | | |
| 교직 | 2021 | 1 학기 | CFTG024 교육평가연구 | 2.0 | A+ | | | | |
| 교직 | 2022 | 1 학기 | CFTG003 교육심리학연구 | 2.0 | A+ | | | | |
| 교직 계 - 수강학점: 0.0 취득학점: 4.0 합계: 4.0 | | | | | | | | | |
| 선수 | 2022 | 1 학기 | C0V7001 논문작성법및연구윤리1 | 1.0 | P | | | | |
| 선수 계 - 수강학점: 0.0 취득학점: 1.0 합계: 1.0 | | | | | | | | | |
| 합계(인정, 선수 제외) - 수강학점 계: 0.0 취득학점 24.0 합계 24.0 | | | | | | | | | |

전공 20학점 이상

교직이론(CFTG~)
4학점 이상

## 다. 교원자격증 취득 과정(예시)

| 학적-등록 | 등록-등록 | 등록이상여부 | 인정/단축학기 | 인정학점 | 선수기준 | 선수인정 | 선수인정+ | 선수수강 | 선수총계(수강포함) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | 5 | 아니오 | 0 | 0 | (0) | (0) | 0 | 0 | 0 |

| 국제어 | 논문제출자격시험 외국어 | 전공 | 최종 | 지도횟수 | 논문작성법 및연구윤리 | 예심 | 본심 | 논문 합불 | 취득학점 | 평점 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 이수 | 이수 | 이수 | 0 | 미이수 | 無 | 無 | 면제 | 42.0 | 4.48 |

| 이수구분 | 년도 | 학기 | 학수번호 | 학점 | 성적 | 재수강 | 중복 | 국제어 | 학부취득과목 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 전공 | 2021 | 1 학기 | CFTD013 영어교육론 | 3.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2021 | 1 학기 | ENED005 영어의리듬과억양 ⑧ | 2.0 | A | | | | |
| 전공 | 2021 | 1 학기 | ENED020 영작문지도법 ⑥ | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2021 | 2 학기 | ENED002 영미문학특강 ③ | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2021 | 2 학기 | CFTD043 영어교과교재연구및지도법 | 3.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2021 | 2 학기 | ENED016 영어문법지도법 ④ | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2022 | 1 학기 | ENED009 영미문학개관 ③ | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2022 | 2 학기 | ENED010 영미문화연구 ⑨ | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 | 2022 | 2 학기 | ENED023 현대영문읽기지도 ⑦ | 2.0 | A+ | | | | |
| 전공 계 - 수강학점: 0.0 취득학점: 20. 합계: 20.0 | | | | | | | | | |
| 교직 | 2021 | 1 학기 | CFTG009 교육철학및교육사연구 | 2.0 | A+ | | | | |
| 교직 | 2021 | 1 학기 | CFTG012 생활지도와상담 | 2.0 | A+ | | | | |
| 교직 | 2021 | 2 학기 | CFTG024 교육평가연구 | 2.0 | A+ | | | | |
| 교직 | 2021 | 2 학기 | CFTG011 교육행정및교육경영연구 | 2.0 | A+ | | | | |
| 교직 | 2022 | 1 학기 | CFTG001 교육사회학연구 | 2.0 | A+ | | | | |
| 교직 | 2022 | 1 학기 | CFTD010 교육실습 | 2.0 | A+ | | | | |
| 교직 | 2022 | 1 학기 | CFTD077 교직실무 | 2.0 | A+ | | | | |
| 교직 | 2022 | 1 학기 | CFTD119 학교폭력예방및학생의이해 | 2.0 | A+ | | | | |
| 교직 | 2022 | 2 학기 | CFTG023 교육과정연구 | 2.0 | A+ | | | | |
| 교직 | 2022 | 2 학기 | CFTD093 특수교육학개론 | 2.0 | A+ | | | | |
| 교직 | 2023 | 1 학기 | CFTD078 교육봉사활동 | 2.0 | P | | | | |
| 교직 계 - 수강학점: 0.0 취득학점: 22. 합계: 22.0 | | | | | | | | | |
| 합계(인정, 선수 제외) - 수강학점 계: 0.0 취득학점 42.0 합계 42.0 | | | | | | | | | |

교과교육영역
6학점

기본이수과목
14학점(5개 영역)

교직이론
12학점(6개과목)

교직실습
4학점(2과목)

교직소양
6학점(3과목)

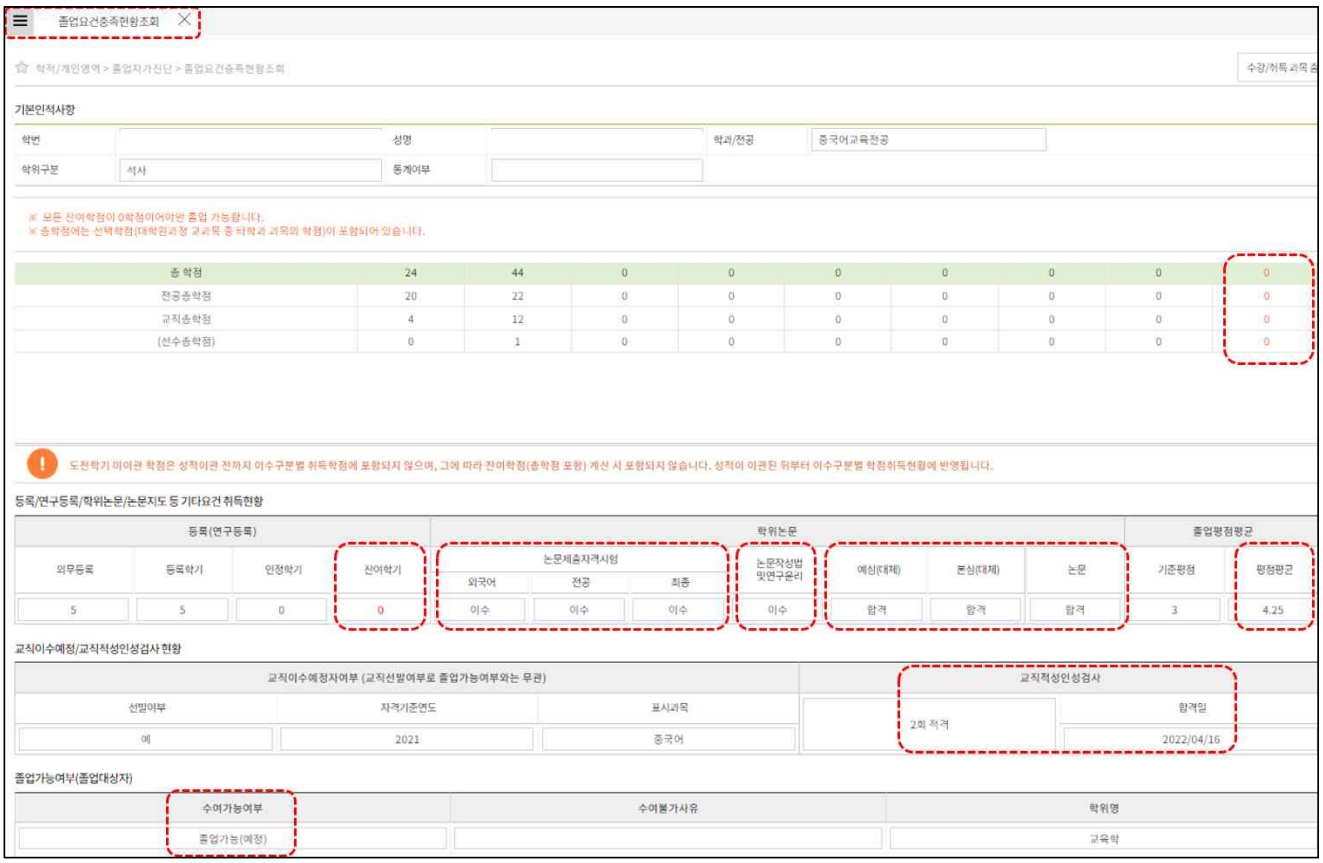
# 4 졸업자가진단

## 1. 졸업자가진단 확인

가. 개인의 졸업요건 충족현황을 실시간으로 조회 및 확인 가능

나. GLS → 학적/개인영역 → 졸업자가진단 → 졸업요건충족현황 조회

## 2. 졸업예정자 화면 예시




※ 잔여학기 및 잔여학점이 모두 0으로 표시되어야 함

※ 논문제출자격시험 및 논문 합격 또는 면제 표시

※ 수여가능여부 표시 설명

- **졸업가능(예정)** → 졸업요건을 모두 충족하여 졸업 가능
- **탈락** → 수료학점을 미충족하여 초과등록 및 추가 학점 이수 필요
- **수료** → 수료학점을 충족하였으나 논문 등 졸업요건 미충족하여 졸업 불가

## 5 수업연한 및 등록

### 1. 수업연한(의무등록, 정규등록학기)

→ 졸업(수료)하기 위해 반드시 등록(등록금 납부)해야 하는 기간

→ **교육대학원 수업연한: 2년 6개월(5학기)**

### 2. 등록금 납부

가. 등록금을 납부는 해당 학기에 학교를 다니겠다는 의사 표시

1) 특수대학원은 5개 학기 등록(등록금 납부) 필수

2) 등록금을 납부하지 않으면 미등록제적처리

나. 등록금은 학사일정에 정해진 기간(2월, 8월)에 등록

다. 등록금 고지서 출력방법

| 구 분 | 출력 방법 | 비 고 |
|---|---|---|
| 신입생 | 입학처 홈페이지 → 합격자 확인(등록금고지서 출력)<br>→ 성명, 수험번호 입력 → 등록금고지서 출력 | |
| 재학생<br>복학생 | GLS → 학적/개인영역 → 등록/장학 → 등록금고지서 출력 | 복학 신청 후<br>등록금 납부 가능 |

라. 등록금 납부방법

1) 우리은행 가상계좌 입금 (09:00 ~ 17:00)

- 입금하려는 금액이 고지서의 금액과 일치해야 가상계좌로 입금됩니다.

2) 우리카드: 우리카드 홈페이지 납부

- 카드 납부는 2기부터 가능
- 분할납부 신청시 카드결제 불가
- 우리카드 홈페이지 → 라이프 → 납부서비스 → 대학등록금 납부

마. 납부 결과 조회

1) GLS → 학적/개인영역 → 등록금 → 등록사실확인서/교육비납입증명서

2) 증명발급(http://icert.skku.edu)→ 등록사실 확인서 / 교육비납입증명서 출력

※ 교육비납입증명서는 연말정산 증빙으로 제출 가능

### 3. 초과 등록

가. 학칙에서 정한 수업연한 내에 수료학점을 충족하지 못하여 추가 학기를 이수하기 위해 등록하는 것

나. 수강신청 학점에 따라 등록금 차등 부과되므로 수강신청 변경가능 기간 이후 등록금 납부

다. 초과등록자 등록금 기준

| 학위과정 및 적용기준 | 수강신청학점 | 등록금 |
|---|---|---|
| 석사: 5학기 등록후 탈락<br>6학기 초과등록시 적용 | 1학점 이하 | 등록금의 1/6 납입 |
| | 2학점 | 등록금의 1/3 납입 |
| | 3학점 | 등록금의 1/2 납입 |
| | 4학점 이상 | 등록금 전액 |

## 6 장학금

| 장학종별 | 지급기준 | 장학금액 |
|---|---|---|
| 성적우수장학금 | 매학기 직전학기 성적우수자에게 지급 | 일정금액 |
| 공로장학금 | 학생회장 및 학생회의 간부 중<br>학생회장의 추천을 받은 자. | 일정금액 |
| 공무원/군인/교사<br>장학금 | 정규공무원, 군인, 교사(사립 및 공립)로 재직 | 등록금 15% |
| 외국인교포<br>장학금 | 외국인 또는 교포 | 등록금 15%<br>(입학금포함) |
| 성균가족<br>장학금 | 1. 형제자매가 동시에 본교에 재학 중인 자<br>2. 직계 3대에 걸쳐 본교에 신(편)입학한 자<br>(직계는 부계와 모계를 구분하지 않음)<br>3. 직계 2대가 동시에 본교에 재학 중인 자<br>4. 부모 모두가 본교 학부 출신인 자 | 첫 학기<br>100만원(1회 지급) |

가. 교사의 범위: 초중고등교육법과 유아교육법에 의한 학교의 정규교원 및 다른 법률에 의하여 이에 준하는 학교(또는 시설)에 근무하는 현직 교원(기간제 교원 제외)

나. 성적우수장학금: 등록생 중 일정비율에 따라 재학 중 1회에 한하여 성적우수장학금을 지급하며 매 학기말에 수여대상자에게 개별적으로 고지

※ 장학수혜확인서는 학생지원팀 발급: 600주년기념관 1층 ☎ 02-760-1076

# 7 휴학, 복학, 제적, 재입학

## 1. 휴학의 종류와 설명

| 종류 | | 주요 설명 |
|---|---|---|
| 일반휴학 | (등록 前) 일반휴학 | - 등록금 최종 납부기간까지 신청 가능<br>- 등록금을 납부하지 않은 상태에서 GLS에서 신청 |
| | 학기중 일반휴학 | - 수업일수 3/4선까지 신청 가능, 등록금 반환기준에 따라 등록금 환불<br>- 등록금 반환사유 발생시 장학금은 취소되며, 전액 반환.<br>- 등록금을 납부하고 개강후 휴학하는 경우 행정실 문의<br>- 분할납부자는 등록금 전액을 납부해야 학기중 일반휴학 가능<br>- 신입생, 편입생, 재입학생의 입학후 첫 학기는 일반휴학 불가<br>(단, 질병 또는 부득이한 사유의 휴학만 허용) |
| 입대 휴학 | | - 등록여부와 상관없이 GLS에서 신청 가능<br>- 입영 연기 등 입대휴학 사유가 소멸된 경우 7일 이내 행정실 신고 |
| 특별휴학 | 임신/출산/육아휴학 | - 1회 1년을 기준으로 최대 2회 신청 가능<br>- 육아 휴학은 만 8세 미만 자녀가 있는 부모 중 1명만 휴학 신청 가능<br>- 등록후 임신·출산·육아휴학을 하면 등록금은 복학하는 학기로 이월되어 무료 복학하며, 등록금 분할납부자는 잔액납부후 휴학신청 가능<br>- 증빙서류: 진단서 또는 가족관계증명서 1부 |
| | 창업휴학 | - 창업 준비나 회사 운영을 위한 휴학<br>- 1회 1년을 기준으로 최대 2회까지 신청 가능<br>- 본교 산학협력단의 창업 증빙, 사업계획서 등의 사전심사 필요 |

## 2. 휴학 유의사항

가. 휴학은 1회 1개 학기(6개월) 또는 2개 학기(1년)를 신청이 가능하며,

<u>특수대학원 재학중에는 통산 4개 학기(2년)를 초과할 수 없음</u>

나. 누적 4개 학기 휴학후 등록 또는 복학하지 않으면 휴학만료제적 처리

다. 신입생, 재입학생의 첫 학기 일반휴학

(1) 첫 학기 휴학은 3차 의료급여기관 혹은 상급종합병원 발급 진단서 요망

(2) 3차 의료급여기관과 상급종합병원 목록은 행정실로 문의

(3) 등록금 납부 및 개강후 휴학하는 경우 휴학신청일자에 따라 차등하여 환불

| 반환사유 발생일 | 반 환 금 액 |
|---|---|
| 학기 개시일 전일까지(입학생, 재학생) | 입학금을 포함한 등록금 전액 |
| 학기 개시일 30일 경과 전 | 입학금을 제외한 등록금 전액 |
| 학기 개시일 30일 경과한 날로부터 60일 경과 전 | 납입 등록금의 2/3 해당액 |
| 학기 개시일 60일 경과한 날로부터 90일 경과 전 | 납입 등록금의 1/2 해당액 |
| 학기 개시일 90일 경과 후 | 반환하지 아니함 |

## 3. 휴학 신청(GLS)

| 휴학 구분 | 신청 방법 |
|---|---|
| 일반휴학, 입대휴학<br>(개강 후 휴학 포함) | GLS → 신청/자격관리 → 휴/복학신청 → 일반휴학/재학중 입대휴학 |
| 휴학 연장 | GLS → 신청/자격관리 → 휴/복학신청 → 일반휴학연장신청 |
| 임신·출산·육아 휴학<br>및 창업휴학 | 행정실 문의 |

※ 입대휴학, 임신•출산•육아 휴학 및 창업휴학은 휴학기간에 포함되지 않음

※ 재입학한 학생의 제적前 휴학 학기 수는 재학중 사용가능 휴학 학기 수에 포함

## 4. 복학 신청(GLS)

가. 신청기간: 학기 시작 前 소정 기간(1월 및 7월, 학사일정 참조)

나. 신청방법

| 종 류 | 신청 방법 |
|---|---|
| 일반 복학 | - 일반복학 신청은 GLS에서 신청 가능, 처리여부도 GLS에서 확인<br>- 복학신청 승인이 되면 수강신청과 등록금 납부 필요<br>- 수강신청은 복학 신청후 등록금 납부와 관계없이 가능<br>- 최종 등록기간까지 등록금 납부를 하지 않는 경우 수강신청 내역은 삭제됨 |
| 제대 복학 | - 제대복학은 복학기간에 GLS에서 전역증 또는 주민등록초본(병적 사항이 기재된 것)을 첨부하여 신청 가능, 처리여부도 GLS에서 확인 가능.<br>- 제대일로부터 1년 이내에 학사일정에 정해진 휴학/복학 기간에 제대복학 또는 일반휴학연장을 신청하지 않으면 자동으로 입대휴학만료제적 처리됨 |

다. 복학 유의사항

1) 휴학기간 만료시 복학 또는 휴학연장을 하지 않는 경우 제적처리

※ 제적후 1년이 경과한 이후에 재입학 신청 가능

2) 휴학을 2개 학기 신청하였어도 1개 학기만 휴학후 복학 가능

※ 휴학만료후 반드시 복학신청을 해야 하며, 복학은 자동으로 처리되지 않음

## 5. 제적, 재입학

가. 자퇴, 휴학만료 등으로 제적된 자는 제적일로부터 1년이 경과한 후 재입학 가능

나. 재입학은 여석이 있는 경우 심사를 통해 허가

다. 신청방법: 매년 1월, 7월 GLS에서 신청

# 8 성적평가

## 1. 성적평가

가. 대학원 성적평가 → 절대평가

| A+ | A | B+ | B | C+ | C | D+ | D | F |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 100~95 | 94~90 | 89~85 | 84~80 | 79~75 | 74~70 | 69~65 | 64~60 | 59~ |
| 4.5 | 4.0 | 3.5 | 3.0 | 2.5 | 2.0 | 1.5 | 1.0 | 0 |

나. D등급 이상을 취득학점(Pass)으로 인정(59점 이하는 과락)

다. 전체 평점평균이 B등급(3.0) 이상인 경우 졸업(수료) 가능

## 2. 강의평가와 성적공시

가. 모든 강의에 대해 강의평가 시행 → 교육 만족도 및 강의 질 제고

나. 강의평가 시기: 기말시험 직전

다. GLS → 학업영역 → 강의평가 → 금학기 강의평가 → 강의평가 입력

## 3. 성적 확인

가. 해당 학기 수강한 모든 교과목의 강의평가를 완료해야 성적 조회 가능

나. GLS → 학업영역 → 학업성적 → 학기별 성적, 금학기 성적 공시

## 4. 성적 이의 신청

가. 성적 공시기간에 교과목 담당교수에게 이의신청 가능

나. F학점 처리

1) 총 수업시간수의 4분의 3 이상 출석에 미달한 과목**(4번 이상 결석시 과락 F)**

2) 시험 부정행위, 기타 부정한 방법으로 취득한 과목의 성적

다. 유의사항

1) 강의평가를 하지 않은 경우 성적공시 종료일 당일만 성적 확인 가능

2) 대학원 F를 받은 교과목은 수강신청을 안 한 것으로 처리

※ F를 받은 이후 학기에 해당 교과목을 수강신청 가능

※ F 이외 성적을 받은 교과목은 다음 학기에 재수강 불가

※ F 과목은 성적증명서에 표기되지 않으며, 평점평균 산정시 모수에서 제외됨

※ 재수강/수강철회/학점포기제도가 없으므로 최초 수강시 교과목 신중하게 선택

## 9 논문제출자격시험

▣ 학위 취득을 위한 논문 예비·본 심사를 받기 이전에 논문작성 및 제출을 할 수 있는지 그 학업능력과 성과를 확인하는 자격시험

▣ 논문작성 또는 논문면제와 상관없이 모두 이수해야 졸업 가능

### 1. 외국어시험

가. 신청시기: 매 학기 초(1학기: 2월말, 2학기: 9월초)

나. 응시자격: **2기 이상 등록한 재학생**

다. 시험과목: **영어, 중국어** 택1 (중국어교육전공은 중국어만 응시 가능)

라. 합격기준: 100점 만점에 70점 이상

마. 외국어시험 면제기준

| TOEIC | TOEFL | New TEPS | G-TELP |
|---|---|---|---|
| 700점 이상 | 79점 이상(IBT)<br>213점 이상(CBT)<br>550점 이상(PBT) | 309점 | 2등급 60점 이상<br>3등급 80점 이상 |

※ 공인영어성적증명서(입학 후 취득하고, 유효기간 이내) 원본을 스캔하여 외국어시험 면제 신청서와 함께 교육대학원 담당자 이메일로 제출

※ 토익 등의 시험성적이 **5기초 논문제출자격시험 신청기간 전까지 발표된 성적표만 면제 신청 가능**(신청기간 종료후 학기중 발표되는 성적은 신청 불가)

### 2. 전공시험

가. 신청시기: 매 학기 초(1학기: 2월말, 2학기: 9월초)

나. 응시자격: 3기 이상 등록한 재학생

다. 시험과목: **총 4과목(전공 2과목 + 대학원 교직이론영역(CFTG~) 2과목)**

※ 학부교직이론, 교직소양영역, 교육실습영역 과목은 시험/면제 대상에서 제외

4) 합격기준: 100점 만점에 70점 이상

5) 면제기준: 전공별 전공시험과목 2과목 및 대학원 교직이론영역 2과목을 수강하여 **취득한 성적이 A이상인 경우**에 전공시험 응시기간에 GLS 면제 신청

※ 중국어교육전공은 전공시험중 교직과목은 면제 신청이 가능하나, 전공과목에 대한 면제제도가 없으므로 반드시 시험에 응시해야 함

※ 4기까지 수강하여 성적을 취득해야 5기초 논문제출자격시험 신청기간에 전공시험 면제신청이 가능함에 유의

# 10 전공별 기본이수과목

## 1. 국어교육전공 기본이수과목 (학수번호 KOED***)

| 영역/기본이수과목 | | 대학원 개설과목 | |
|---|---|---|---|
| | | ~2015학년도 | 2016학년도부터 |
| 1영역 | 국어교육론 | 국어교육론(KOED005),<br>국어교육론특강 | 국어교육론(KOED005),<br>국어교육론(CFTD012),<br>국어교육론특강 |
| 2영역 | 국어학개론 | 국어음운론연구, 국어학특강 | 국어음운론연구, 국어학특강 |
| | 국어문법론 | 국어문법론연구 | 국어문법론연구 |
| | 국어사 | 국어사연구 | 국어사연구 |
| 3영역 | 국문학개론 | 한국한문학연구, 고전문학특강 | 고전문학특강 |
| | 국문학사 | 한국고전문학사연구,<br>한국현대문학사연구 | 한국고전문학사연구,<br>한국현대문학사연구 |
| 4영역 | 소설교육론 | 문학의이론, 한국현대소설론,<br>한국고전소설론, 한국문학비평론 | 한국현대소설론, 한국고전소설론,<br>문학교육론, 한국문학비평론 |
| | 시가교육론 | 한국현대시론, 한국고전시가론 | 한국현대시론, 한국고전시가론 |
| 5영역 | 의사소통교육론 | 국어교수법, 교과학습지도법 | 국어교수법, 교과학습지도법<br>독서및작문교육론 |

※ ‘국어교육론(KOED005)’은 전공과목으로 교과교육영역의 ‘국어교육론(CFTD012)’과 다른 과목임

※ ‘국어교육론(CFTD012)’은 기본이수과목 1영역 과목으로 인정이 되나, 기본이수과목의 14학점에는 포함되지 않음

## 2. 영어교육전공 기본이수과목 (학수번호 ENED***)

| 영역/기본이수과목 | | 대학원 개설과목 |
|---|---|---|
| 1영역 | 영어교육론 | 영어교수법, 영어교육론(ENED007), 영어교육특강, 인터넷과영어교육, 영어교육세미나 |
| 2영역 | 영어학개론 | 영어학특강, 영어음운과영어발음지도법 |
| 3영역 | 영문학개론 | 영미문학특강, 영미문학개관, 영어희곡과영어교육, 영문학과영어교육, 아동문학과영어교육, 현대영미문학교육론 |
| 4영역 | 영어문법 | 영어문법지도법, 영어담화분석및영어교육 |
| 5영역 | 영어회화 | 영어회화교육, 중급영어지도, 영어듣기지도 |
| 6영역 | 영어작문 | 영어논문작성법, 영작문지도법, 영작문지도 |
| 7영역 | 영어독해 | 현대영문읽기지도 |
| 8영역 | 영어음성음운론 | 영어의리듬과억양, 한영대조분석, 영어음성학연구 |
| 9영역 | 영미문화 | 영미문학배경, 영미문화연구 |

※ ‘영어교육론(ENED007)’은 전공과목으로 교과교육영역의 ‘영어교육론(CFTD013)’과 다른 과목임

## 3. 수학교육전공 기본이수과목 (학수번호 MAED***)

| 영역/기본이수과목 | | 대학원 개설과목 | 비고 |
|---|---|---|---|
| | | ~2015학년도 | 2016학년도부터 |
| 1영역 | 수학교육론 | 수학교육론, 수학교육특강, 수학사, 수학과교재연구, 수학과학습지도법, 수학과교육과정론, 수학교육논문연구 수학교육과테크놀러지 | 수학교육론, 수학교육특강, 수학사, 수학과교재연구, 수학과교육과정론, 수학교육논문연구, 수학교육과다양성 |
| 2영역 | 해석학 | 실해석학, 벡터해석학, 미분방정식특강, 해석학특강 | 실해석학, 벡터해석학, 미분방정식특강, 해석학특강, 응용수학특강 |
| 3영역 | 복소해석학 | 복소해석학 | 복소해석학 |
| 4영역 | 선형대수 | 선형공간론, 현대수학특강 | 선형공간론, 현대수학특강 |
| 5영역 | 현대대수학 | 추상대수학, 대수학특강 | 추상대수학, 대수학특강 |
| 6영역 | 미분기하학 | 미분기하학, 다양체기하학, 기하학특강 | 미분기하학, 기하학특강, 위상기하학 |
| 7영역 | 위상수학 | 집합과위상, 위상수학특강 | 집합과위상, 위상수학특강 |
| 8영역 | 확률및통계 | 수리통계학 | 수리통계학, 수학과정보, |

## 4. 중국어교육전공 기본이수과목 (학수번호 CHED***)

| 영역/기본이수과목 | | 본 대학원 개설과목 | 비 고 |
|---|---|---|---|
| | | ~2014학년도 | 2015학년도부터 |
| 1영역 | 중국어교육론 | 중국어교재연구, 중국어교육론<br>중국어발음교육론, 중국교육사상연구 | 중국어교재연구,<br>중국어교육론(CHED013) |
| 2영역 | 중국어학개론 | 중국언어학총론, 중국어실용음운론<br>중국어실용문자학, 중국어학특강 | 중국언어학개론, 중국어실용문자학, 중국어학특강 |
| 3영역 | 중국문학개론 | 중국시가연구, 중국문학특강<br>중국고대문학개관, 중국근대문학개관 | 중국시가연구, 중국문학특강, 중국고대문학사연구, 중국근대문학사연구 |
| 4영역 | 중국어문법 | 중국어실용어법, 중국어통사론 | 중국어실용어법, 현대중국어법 |
| 5영역 | 중국어회화 | 중국어회화교육론 | 중국어회화교육론 |
| 6영역 | 중국어작문 | 한중번역법연구 | 한중번역법연구 |
| 7영역 | 중국어강독 | 실용중국어연구, 시사중국어연구 | 중국현대실용문선독, 중국시사문선독, 중국현대문강독, 중국현대문학선독 |
| 8영역 | 한문강독 | 중국고문강독, 중국고전명구의이해 | 중국고전명구의이해, 경서제자선독, 당송산문선독, 중국산문연구 |
| 9영역 | 중국어권문화 | 중국현대문강독, 중국문화개관 | 중국고문의이해, 중국고대문화연구 |

※ ‘중국어교육론(CHED013)’은 전공과목으로 교과교육영역 ‘중국어교육론(CFTD015)’과 다른 과목임

## 11 전공시험 과목

| 전 공 | 전공과목 (2과목) | 교직과목 (2과목) |
|---|---|---|
| 국어교육 | 국어사연구, 한국고전문학사연구(국문학연구1),<br>한국현대소설론, 한국현대문학사연구(국문학연구2),<br>국어문법론연구, 고전문학특강<br>(택2) | ※ 대학원에서 개설된 교직과목(CFTG---) 중 택2<br><br>※ 교직이론영역 과목만 인정<br><br>※ 교직소양, 교육실습, 교육봉사 및 교과교육영역과목은 전공시험과목이 아님 |
| 영어교육 | 영작문지도, 영작문지도법, 영어교수법, 영어문법지도법,<br>현대영미문학교육론<br>(택2) | |
| 수학교육 | 실해석학, 추상대수학, 미분기하학,<br>수학교육특강, 응용수학특강<br>(택2) | |
| 중국어교육 | 중국언어학총론, 중국문학개관<br>※ 중국어교육전공은 전공과목에 대한 전공시험 면제제도가 없으며, 교직과목에 대한 면제신청만 가능 | |
| 교육행정 | 교육행정이론, 교육기획과정책, 교육재정, 학교경영론<br>(택2) | |
| 상담교육 | 상담의이론과실제, 심리검사, 집단상담,<br>가족상담, 성격심리, 행동수정<br>(택2) | |

## 10 학위논문 심사

### 1. 논문지도교수 신청 및 배정

가. 논문 지도교수 신청/배정은 예비심사 전까지 완료되어야 하며, 2기까지 배정받는 것을 권장함

나. 논문 주제가 복합적이거나 효과적인 논문지도를 위하여 필요한 경우 2명의 지도교수 선정 가능

다. 지도교수는 변경할 수 없는 것을 원칙으로 하나, 부득이한 사유로 지도교수를 변경할 경우 논문지도교수변경신청서에 지도교수(변경 전/후) 및 학과장 서명을 받아 제출

라. 지도교수 배정은 학생의 소속 학과 전임교원 중 학생 의사, 전공, 연구 분야, 교수 수업 부담을 고려하여 결정

### 2. 논문심사(예비심사/본심사) 신청자격 및 신청방법

| 구분 | 과정 | 신청자격 | | 신청방법 |
|---|---|---|---|---|
| 예비심사 | 석사 | 15학점 이상 취득 | 평점평균(GPA) 3.0 이상 | 예비심사원, 논문작성 계획서, 연구윤리준수서약서, 제출 심사료 납부 |
| 본심사 | 석사 | 24학점 이상 취득 | 수업연한 등록<br>평점평균 3.0이상<br>논문제출자격시험 합격/면제 | 학위청구논문심사(본심사)원, 연구윤리준수서약서 제출 심사료 납부 |

### 3. 석사학위 청구논문 예비심사

- 4기초 예비논문 심사원을 행정실에 제출하고, 전공 심사일정에 따라 심사를 받고 합격해야 5기초에 학위청구논문심사를 받을 수 있음

### 4. 석사학위 청구논문 본심사

가. 제출자격: 4기까지 논문제출자격시험(외국어 · 전공시험)에 합격하고 논문예비심사에 합격한 후, 수료학점 24학점 이상(전공 20학점, 대학원 교직이론영역 4학점) 취득하고(타계입학자는 선수과목 포함) 평균성적이 B학점 이상인 자로 5학기 이상 등록한 자

**※ 상담교육전공은 2024년부터 논문 과정을 폐지하여 논문 면제제도만 시행**

나. 신청시기: 5학기초

## 5. 석사학위 청구 논문 대상자에 대한 필수 교과목 지정

가. 논문작성법및연구윤리 교과목 필수 수강

나. 교육대학원은 선수과목으로 1학점을 취득해도 총학점에는 미포함

다. I-Campus 온라인 강좌로 수강

라. 4기까지 해당 교과목을 이수하지 않는 경우 논문 본심사 신청 불가

## 6. 논문심사방법

| 구 분 | 과정 | 심사방법 | 심사위원 구성 | 합격 기준 |
|---|---|---|---|---|
| 예비심사 | 석사 | 공개발표 및 심사 1회 | 교내 전임교원 3인 이상<br>(지도교수포함) | 심사위원 2/3이상 |
| 본심사 | 석사 | 공개발표 및 심사 1회<br>최종심사 1회 | 교내 전임교원 3인 이상 | 심사위원<br>2/3이상 |

※ 예비심사와 본심사 동일학기 진행 불가: 예비심사 합격 후 다음 학기부터 본심사 신청 가능

## 7. 논문 심사 단계별 유의사항

| | |
|---|---|
| 심사원 제출 | • 석사학위 예비 및 본심사위원은 지도교수를 포함하여 전임교원 3인 이상으로 구성<br>• 심사비 납부: 석사예심 3만원, 본심 6만원<br>• 심사 취소 및 심사비 환불은 심사 신청기간 종료 후 한달 이내까지 가능함.<br>(단,심사가 이미 진행된 경우 취소 불가) |
| 학위논문<br>작성 | • 학교 홈페이지 – 학사안내 – 학위논문 탭의 〈학위논문 작성 서식〉에 따라 작성<br>※ 논문 초록은 한국어로 논문 작성시 영어, 불어, 독어, 중국어 중 택1하여 작성하고,<br>영어로 논문 작성 시엔 한국어로 작성<br>• 논문표지 세부전공은 박사학위 논문의 경우에만 기재 |
| 학위논문<br>인쇄 | • 양면 인쇄 ,양장 제본(하드 커버)/반양장 제본(소프트 커버) 모두 가능<br>• 인쇄본은 총 3부 제출. 1부는 심사위원 성명 및 서명(날인)이 있는 것으로 제출,<br>2부는 성명 및 서명(날인)이 없는 것으로 행정실에 제출 |
| 학위논문<br>제출 | • 학위논문 본심사후 전자파일/인쇄본을 제출기한내에 완료해야 학위수여 가능<br>• 제출기한: 학사일정내 전자파일(온라인) 탑재 완료 기한과 인쇄본 제출 기한 참고<br>• 인쇄본 제출시 심사위원 인정서 원본을 반드시 지참하여 최종 통과되었음을 확인받고 인쇄본을 제출(원본은 본인 소장 권장)<br>※ 최종 전자파일/인쇄본미제출시 당학기 학위수여 불가 |

## 8. 논문 면제 제도(논문대체/논문면제)

| 구 분 | 요 건 |
|---|---|
| 논문 작성 | - 수료 조건 충족<br>- 논문작성법 및 연구윤리 교과목 이수<br>- 논문제출자격시험(외국어시험, 전공시험) 합격 또는 면제<br>- 논문심사(예비심사 및 본심사) 합격 |
| 논문 면제 | - 수료 조건 충족<br>- 5개 학기 동안 30학점 이상 취득(전공 6학점 추가 이수)<br>- 논문제출자격시험(외국어시험, 전공시험) 합격 또는 면제 |

### 가. 논문면제: 논문대체 전공 6학점 추가 이수를 통한 논문 면제

1) 신청대상: 교원자격증 비취득자

2) 4기까지 논문제출자격시험(외국어/전공시험)에 합격하고, 수료학점 24학점이상(전공 20학점, 대학원 교직이론영역 4학점)을 취득한 자로(타계입학자는 선수과목 포함) 평균성적이 B학점 이상

### 나. 논문면제: 교원자격증 취득자

1) 신청자격: 교육대학원 졸업건을 충족하고, 교원자격증 취득요건을 충족한 자

2) 신청방법: 별도 논문면제 신청절차는 없으며 4기말 교원자격무시험검정 사전예비자료를 행정실에 제출하고 최종학기말 무시험검정원서를 행정실에 제출하여 통과하여야 함

# Ⅲ. 교원자격증 취득 안내

## 1 주전공 교원자격증 취득

가. 취득 자격: 본교에서 정한 교원자격증 표시과목의 대학 관련학부(전공・학과) 출신자(복수전공자・부전공자 포함)

나. 학부에서 표시과목 비관련학과를 졸업 후 교육대학원에 입학한 자(타계열)는 교원자격증 취득 불가

다. 전공학점: 50학점(학부 인정학점 30학점 + 교육대학원 취득학점 20학점)

- 전공별 기본이수과목 14학점(5개 영역) 이수 (표 1 참조)
- 교과교육영역 6학점(2과목) 이수

| 전공 | 1학기 개설<br>교과교육론(3학점) | 2학기 개설<br>교과교재연구및지도법(3학점) |
|---|---|---|
| 국어교육 | CFTD012 국어교육론 | CFTD042 국어교과교재연구및지도법 |
| 영어교육 | CFTD013 영어교육론 | CFTD043 영어교과교재연구및지도법 |
| 수학교육 | CFTD025 수학교과교육론 | CFTD054 수학교과교재연구및지도법 |
| 중국어교육 | CFTD015 중국어교육론 | CFTD045 중국어교과교재연구및지도법 |

1. 재학중 타대학, 대학원에서 취득한 학점 인정은 불가
2. 학부에서 취득한 30학점은 학기초 인정학점조서를 제출하여 인정 예정
3. 학부에서 부전공을 이수하여 동일계열로 입학한 학생의 경우 학부 부전공 학점이 30학점 이상이 되어야 함 (학부전공이 경영학이고 부전공이 영어영문학으로 영문학 관련 전공을 30학점 취득한 경우 대학원에서 20학점 이상 이수하여 전공학점 50학점 이상을 이수하여야 함)
4. 교과교육영역은 과목당 3학점, 전공별로 교직이수자는 2과목(6학점) 모두 이수해야 함
5. 교원자격증 미취득자(석사학위 취득자)는 교과교육영역을 수강하더라도 전공학점으로 인정 불가
6. 전공내에 개설되는 2학점 국어교육론(KOED005), 영어교육론(ENED007), 중국어교육론(CHED013)은 교직기본이수과목으로는 인정이 가능하나 3학점 교과교육영역으로는 인정되지 않음(교직이수시 유의)

## 2. 교직 학점: 22학점(교직이론 12학점 + 교직소양 6학점 + 교육실습 4학점)

| 이수영역 | 교 과 목 명 | | | | 이수 학점 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 학부 교과목(CFTD~) | | 교육대학원 교과목(CFTG~) | | | |
| ① 교직이론영역 | 1 | 교육철학및교육사 | CFTG009 교육철학및교육사연구 | | 2 | 12 (6과목) |
| | 2 | 교육과정 | CFTG023 교육과정연구 | | 2 | |
| | 3 | 교육평가 | CFTG024 교육평가연구 | | 2 | |
| | 4 | 교육방법및교육공학 | CFTG008 교육방법및교육공학연구 | | 2 | |
| | 5 | 교육심리 | CFTG003 교육심리학연구 | | 2 | |
| | 6 | 교육사회 | CFTG001 교육사회학연구 | | 2 | |
| | 7 | 교육행정및교육경영 | CFTG011 교육행정및교육경영연구 | | 2 | |
| | 8 | 교육학개론 | CFTG012 생활지도와상담<br>CFTG006 교육연구방법론<br>CFTG005 학습지도연구<br>CFTG002 교사교육론<br>CFTG004 교육통계연습<br>CFTG013 청소년의행동수정<br>CFTG014 현대교육의이해 | | 2 (택1) | |
| ② 교직소양영역 | CFTD093 특수교육학개론 | | | 필수 | 2 | 6 |
| | CFTD119 학교폭력예방및학생의이해 | | | 필수 | 2 | |
| | CFTD122 교직실무 | | | 필수 | 1 | |
| | CFTD123 디지털교육 | | | 필수 | 1 | |
| ③ 교육실습영역 | CFTD010 교육실습 (학교현장실습) | | | 필수 | 2 | 4 |
| | CFTD078 교육봉사활동 (교육봉사 60시간) | | | 필수 | 2 | |
| 계 | | | | | 22 | |

| 학수번호 | 개설주체 | 이수대상 |
|---|---|---|
| CFTD_ _ _ | 학사과정 교직 | 학사과정 교직이수생<br>교육대학원 교직이수생 |
| CFTG_ _ _ | 교육대학원 교직 | 교육대학원 교직이수생<br>교육대학원생 |

### 가. 교직이론 및 교직소양영역

1) 교직과목의 면제: 교직이 설치되어 운영하는 대학에서 학사과정에 교직을 일부 이수한 자는 교직과목을 면제할 수 있음. 단, 학부에서 수강한 교직은 교직이론영역과 교직소양영역만 인정이 가능하고, 교육실습/교과교육영역은 인정이 불가함)

2) 학부에서 취득한 교직과목은 성적증명서 이수구분이 ‘교직’인 경우에만 인정, 이수구분이 ‘교직’이 아닌 경우 전적대학으로부터 해당 교과목이 교원자격검정령 등 관계규정에 의거 교직과목으로 인정된 과목이라는 확인서를 첨부하면 교직으로 인정

※ 교직과정이 설치되지 않은 학부에서 이수한 교직과목은 인정 불가

**나. 교육실습영역 (교육실습 2학점 + 교육봉사활동 2학점)**

1) 교육실습은 3기 이상부터 신청이 가능하며 실습 직전학기에 교육실습 신청서와 해당학교의 허가서를 행정실에 제출하여야 하며, 실습학기 수강신청시 반드시 “교육실습(CFTD010)” 과목을 수강신청해야 함 (매년 1학기에만 개설)

2) 교육봉사활동은 수강신청전까지 학습지도와 관련한 교육봉사 60시간을 인정기관에서 이수해야 하며 봉사활동 시작전 행정실에 봉사활동계획서를 제출하여 사전승인을 받아야 하고, 하루 8시간까지만 인정이 가능하고 이수확인서에 일자별 이수시간이 명시되어야 함. “교육봉사활동(CFTD078)” 교과목은 정규학기와 계절학기에 모두 개설되므로 수강신청후 학기말 소정기한내에 봉사활동 증빙자료를 행정실에 제출해야 성적이 부여됨

※ 학교 또는 기관으로부터 일체의 금전대가 및 경비지원을 받지 않아야 함

**다. 갱신취득자의 교직과목 면제**

1) 이미 중등교사 교원자격증을 소지한 자는 모든 교직과목이 면제되지만 (단, 양호교사, 사서교사, 실기교사, 교육경력 2년 미만 준교사자격증 소지자는 면제되지 않음) 교육대학원 수료학점의 대학원 교직이론영역 4학점은 반드시 이수하여야 함

**3. 교직적성.인성검사:** 교원자격증 발급대상자는 재학중 2회 이상 적격 판정

**4. 응급처치 및 심폐소생술:** 교원자격증 발급대상자는 재학중 2회 이상 실습 이수

**5. 성인지 교육**: 교원자격증 발급대상자는 재학중 1년에 1회 총 2회 이상 실습 이수

**6. 마약류 중독 및 성범죄 결격 조사 통과**

**7. 성적기준: 전공과목 성적평균 75점 이상, 교직과목 성적평균 80점 이상**

## 2 학부 복수전공이수자의 교원자격증 취득

가. **취득 자격: A과목 교원자격증 소지자이면서 B과목에 대한 복수전공자 또는 부전공자에 한함(비 현직교원도 가능).**

나. **전공 학점: 50학점 (학부 인정학점 30학점 + 교육대학원 취득학점 20학점)**

1) 전공별 기본이수과목 14학점(5개 영역) 이수

2) 교과교육영역 6학점(2과목) 이수

| 전공 | 1학기 개설 | 2학기 개설 |
|---|---|---|
| | 교과교육론(3학점) | 교과교재연구및지도법(3학점) |
| 국어교육 | CFTD012 국어교육론 | CFTD042 국어교과교재연구및지도법 |
| 영어교육 | CFTD013 영어교육론 | CFTD043 영어교과교재연구및지도법 |
| 수학교육 | CFTD025 수학교과교육론 | CFTD054 수학교과교재연구및지도법 |
| 중국어교육 | CFTD015 중국어교육론 | CFTD045 중국어교과교재연구및지도법 |

※ 기타사항은 주전공 교원자격증 취득에 관한 사항과 일치

다. 교직학점: 4학점(교직이론영역 4학점 필수 이수, 학부에서 이수한 전공의 교원자격증으로 교직과목 18학점은 모두 면제)

라. **교육실습 면제(교육실습 2학점 + 교육봉사활동 2학점)**

1) **교원자격 무시험검정시 2급 이상의 교원자격증을 소지한 경우, 자격종별에 상관없이 교육실습을 포함한 교직과목 일부를 면제할 수 있음**(대학원교직이론영역 4학점을 제외한 나머지 교직과목 면제)

2) 실기교사 이상의 교사자격증을 소지하고 초중등교육법 제2조에 의한 학교에서 정규교원(기간제교사, 종일제 시간강사 포함)으로 1년 이상 근무한 경력이 있거나, 교원자격증이 없으나 산학겸임교사로 1년 이상 경력이 있는 경우 **교육실습을 면제할 수 있음**

3) 영어회화강사는 동급기관 경력 1년 이상인 경우에만 면제 가능

※ **취득하고자 하는 교원자격증과 동급 기관에서 근무한 경우만 인정(초등학교 불가)**

마. 교직적성・인성검사: 교원자격증 발급대상자는 재학 중 2회 이상 적격 판정

바. 응급처치및심폐소생술: 교원자격증 발급대상자는 재학 중 2회 이상 이수

사. 성인지 교육: 교원자격증 발급대상자는 재학중 1년에 1회 총 2회 이상 이수

아. 마약류 중독 및 성범죄 결격 조사: 통과

자. 성적기준: 전공과목 성적평균 75점 이상, 교직과목 성적평균 80점 이상

## 3 부전공 교원자격증 취득

가. 취득 자격

1) **타계 입학자로서 중등학교, 특수학교(중등) 현직교사만 가능**

2) **입학(입학일)뿐만 아니라 졸업(졸업일)후 자격증 취득시까지 현직교사이어야 함**

※ 초등학교교사, 유치원교사, 특수학교(중등 제외), 실기교사, 사서교사, 보건교사, 전문상담교사, 영양교사 등 표시과목이 없는 교사자격증에는 부전공과목을 표시할 수 없음(자격 취득 불가)

※ 기간제 교사는 부전공 자격 부여가 불가

※ 교육대학원에서 부전공 자격 취득은 현직 교원의 부전공 연수를 대체하는 것이므로 현직 교사의 경우 발급시점에 현직 교사(기간제교사, 종일제시간강사, 강사 등은 제외)로 재직 중인 경우에만 가능하며 기간제 교사의 경우는 부전공 자격 부여가 불가능함(단, 무시험검정 시 현직 교원이면 가능)

나. 전공학점: 교육대학원 취득학점 30학점

1) 자격증 표시과목에 관련된 기본이수과목 분야별로 5개영역 14학점(7과목)이상 포함 및 교과교육영역 6학점(2과목) 이상이 포함되어야 함

다. 교직학점 : 4학점 (일부교직과목은 면제이나 대학원 교직이론영역 4학점은 반드시 이수)

라. 선수과목 : 3과목 이수 (타계입학자에 한함)

마. 교직적성・인성검사: 교원자격증 발급대상자는 재학 중 2회 이상 적격 판정

바. 응급처치및심폐소생술: 교원자격증 발급대상자는 재학 중 2회 이상 실습 이수

사. 성인지 교육: 교원자격증 발급대상자는 재학중 1년에 1회 총 2회 이상 실습 이수

아. 마약류 중독 및 성범죄 결격 조사: 통과

자. 성적기준: 전공과목 성적평균 75점 이상, 교직과목 성적평균 80점 이상

## 4 교원자격증 무시험검정원서 제출

**가. 표시과목:** 자격증 표시과목은 교육대학원 전공에 따라 다음과 같이 부여함

| 전 공 | 표시과목 | 대학의 관련 전공(학과) |
|---|---|---|
| 국어교육 | 국어 | 국어국문학과, 국어교육과, 한국어문학과, 국어과, 언어학과 |
| 영어교육 | 영어 | 영어영문, 영어교육, 영어, 영어학, 선교영어,<br>통역영어, 관련학부 영어영문 전공 |
| 수학교육 | 수학 | 수학교육, 수학, 응용수학, 통계, 응용통계,<br>전산통계 및 수리과학부, 수학통계학부 |
| 중국어교육 | 중국어 | 중어중문학과, 중국학과, 중국어과, 중어과, 중국어중국학과, 중국어정보학과,<br>관광중국어통역과, 대외한어과, 관련학부 중어중문전공 |

**나. 교원자격증무시험검정**

1) 교원자격증을 받고자 하는 자는 **5기초**에 자격증 취득여부를 사정하기 위한 **교원자격 예비사정 자료**를 제출(학부에서 교직이수를 한 경우 학부성적표 첨부)

2) 자격증 취득에 필요한 이수학점을 모두 이수하고 학위수여 대상자는 **5기말**에 **교원자격증 무시험 검정원서**를 행정실에 제출해야 교원자격증을 받을 수 있음

3) 교원자격 무시험 검정원서 제출시 첨부서류

① 전적대학의 성적증명서 1부 (학부에서 교직과목을 이수한 자에 한함)

② 대학원 성적증명서 1부 (대학원 수료생에 한함)

③ 2급 정교사 자격증 사본 1부 (교직과목 면제자 및 교원자격증 복수전공자에 한함)

④ 2급 정교사 자격증 원본 (현직교사 교직 부전공자에 한함)

⑤ 성범죄 경력 조회 동의서

⑥ 마약류 중독자가 아님을 증명하는 검강검진 결과 통보서

**〈 2024학년도 신입생 무시험 검정 성적기준 〉**

- ✓ **전공과목 성적 평균 75점 이상, 교직과목 성적 평균 80점 이상 (100점 만점 기준)**
- ✓ **교직적성인성검사 2회 이상 적격 판정**
- ✓ **원자격증 발급대상자는 재학중 교직적성인성검사 2회 이상 '적격' 판정**
- ✓ **응급처치 및 심폐소생술 2회 이상 이수**
- ✓ **성인지교육 1년에 1회 총 2회 이상 이수**
- ✓ **마약류 중독, 성범죄 경력 조회 이상 없음**

# 5 교원자격증 취득 요건

## 1. 공통사항

가. 5기 이상 등록

나. 전공과목 20학점 이상 취득

다. 대학원 교직이론(학수번호 CFTG~) 4학점 이상 취득

라. 전체 성적 B등급 이상(평점평균 3.0) 이상 취득

마. 논문제출자격시험 통과

1) 외국어시험 합격 또는 면제

2) 전공시험(전공과목 2과목, 대학원 교직과목 2과목) 합격 또는 면제

바. 교육대학원 입학자로 교원자격증을 신규 취득하는 경우 논문면제

사. 교원무시험검정원 제출

1) 5기초: 교원무시험검정 예비사정 자료 제출

2) 5기말(졸업 학기): 교원자격증 무시험검정원 제출

## 2. 교원무시험검정 합격 기준

| 구 분 | 2013학년도 이후 교육대학원 입학자 | 비 고 |
|---|---|---|
| 전공학점 | 50학점 이상<br>(학부 30학점 + 대학원 취득학점 20학점) | 동일계 입학자에 한함<br>(복수전공, 부전공 포함) |
| 전공기본이수과목 14학점<br>(5개 영역) | 전공기본이수과목 14학점<br>(5개 영역) | |
| 교과교육영역 6학점<br>(2개 과목) | 교과교육영역 6학점<br>(교과교육론(3학점),교과교재연구및지도법(3학점)) | 전공학점에 포함 |
| 교육이론영역 12학점<br>(6개 과목) | 교육이론영역에서 6과목(12학점) 이수<br>(교육학개론영역은 택1) | 교직과목 22학점<br>(11개 과목) |
| 교직소양영역 6학점<br>(4개 과목) | 1. 특수교육학개론 (CFTD093)<br>2. 학교폭력예방및학생의이해 (CFTD119)<br>3. 교직실무 (CFTD122)<br>4. 디지털교육 (CFTD123) | |
| 교육실습영역 4학점<br>(2개 과목) | 1. 교육실습 (CFTD010)<br>2. 교육봉사활동 (CFTD078, 교육봉사60시간) | |
| 평점평균 성적 | 총 성적 B등급(평점평균 3.0) 이상 | 교직 80점, 전공 75점 |
| 교직적성 및 인성검사 | 2회 이상 적격 | 교육대학원<br>재학중 |
| 응급처치 및 심폐소생술 | 2회 이상 실습 이수 | |
| 성인지 교육 | 1년에 1회 총 2회 이상 이수 | |
| 마약류. 성범죄 경력조회 | 이상 없음 | |

# 교원자격무시험검정 사전 예비자료

| 전 공 | | 기 수 | 5 | 학 번 | | 성 명 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 출원자격 | 중등학교 2급 정교사 ( ), 유치원 2급 정교사( ),<br>사서교사 ( ), 전문상담교사( ) 해당란에 "O"표 | | | | | 핸드폰 | |
| 무시험검정을 신청하는 자격증 표시과목 ( ) | | | | | | 현직교사 교직부전공 여부 ( ) | |

## ◎ 교직이수내역

| 영역 | 교육대학원 재학중 이수한 교직과목 | | 이번 학기<br>수강신청 과목 | 출신 대학에서<br>이수한 교직과목 |
|---|---|---|---|---|
| 교육이론(12학점) | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 교직소양(6학점) | | | | |
| | | | | |
| 교육실습(4학점) | | | | |
| 학점계 | | | | |

※ 학부에서 이수한 교직과목 이수표시가 **'교직'이 아닌 일반선택이나 교양으로 되어 있는 경우,**
졸업한 학교에서 **교직과목 이수확인서**를 발급받아 제출하여 주시기 바랍니다.

## ◎ 전공과목 중 기본이수영역 해당 과목 이수 내역

| 기본이수영역 | 대학원에서 이수한 과목 | | 대학원 이수예정과목 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 1영역 | | | | * 본 자료는 자격증 취득에 필요한 학점을 올바르게 이수했는지 사전 확인하는 예비 자료입니다. 5기 재학생 모두 제출하여 주시기 바랍니다.<br><br>* 최종적으로 교원자격증 발급을 신청하는 **교원자격무시험검정원서와는 별개**이므로, 5기말 최종 성적 발표후 반드시 **교원자격무시험 검정원서**를 제출하여 주시기 바랍니다. |
| 2영역 | | | | |
| 3영역 | | | | |
| 4영역 | | | | |
| 5영역 | | | | |
| 6영역 | | | | |
| 7영역 | | | | |
| 8영역 | | | | |
| 9영역 | | | | |
| 10영역 | | | | |
| 11영역 | | | | |
| 12영역 | | | | |
| *교과교육(6학점) | | | | |
| 학점 계 | | | | |

첨 부: 1. 학부 성적증명서(학부에서 교직과목을 이수한 자에 한함) 사본 1부
2. 교원자격증 소지자인 경우 자격증 사본 1부. 끝.

# 교원자격무시험검정원서

※[ ]에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.

| 접수번호 | 접수일자 | 처리기간 15일 |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 출원인 | 성 명<br>(학번: ) | 주민등록번호 |
| | 주 소 | 전화 |
| 출원자격 | 중등학교 2급 정교사( ), 유치원 2급 정교사( ), 사서교사 ( )<br>전문상담교사( ) *해당란에 "0" 표 | |
| | 무시험검정을 신청하는 자격증 표시과목 ( )<br>*교직부전공 과목 ( ) *교직복수전공 과목 ( ) | |

| | | |
|---|---|---|
| 자격요건 | 출신학교명 | 성균관대 학과(전공)<br>(졸업・수료・졸업예정) |
| | 연수명 | *(교육청 등 외부연수 이수자만 기재함)* |
| | 경력 | *(교사 등 관련경력 보유자만 기재함)* |

「교원자격검정령 시행규칙」 제9조에 따라 위와 같이 교원자격무시험검정을 받고자 출원합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

## 성균관대학교 총장 귀하

<구비서류>
- 공통 :「유아교육법」 제22조의2제1호 또는 「초・중등교육법」 제21조의2제1호에 따른 마약・대마・향정신성의약품 중독자가 아님을 증명하는 **의사의 진단서 또는 건강검진 결과통보서**
- 편입생 : 전적 학교 성적증명서 1부
- 기 졸업생 : 성적증명서 1부.
- 기존 교사자격 보유자는 교사자격증 사본 1부.

### 행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 대학의 장에게 위임된 사항인 간호사면허증사본, 영양사면허증사본, 국가기술자격증사본에 대하여 「전자정부법」제36조제1항에 따라 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 확인 사항을 확인하는 것에 동의합니다.

* 동의하지 않는 경우에는 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.

*동의함 [ ] 동의하지 않음 [ ] 신청인 (서명 또는 인)

# Ⅳ. 수강신청 안내

## 1 수강신청 개요

### 1. 학기별 수강가능 학점

| 기수 | 수강가능 학점 | 수강가능 학점 상향 요청(11학점) |
|---|---|---|
| 1~3기 | 9학점 | - 신입생: 개강후 상향요청(수강변경기간 초과 과목 신청)<br>- 재학생: 수강신청기간내 행정실에 상향요청<br>☎ 02-760-0964, goed@skku.edu |
| 4~5기 | 10학점 | |

### 2. 수강신청 일정

| 구 분 | 2학기 | 비고 |
|---|---|---|
| 수강신청 | 2. 16.(금) ~ 2. 21.(수) 10:00~22:59 | 주말/공휴일 제외 |
| 수강신청 확인 및 변경기간 | 3. 4.(월) ~ 3. 9.(토) 08:00~22:59 | |
| 폐반 확정일 | 3. 11.(월) | |
| 폐반강좌 수강생 추가 수강신청 | 3. 12.(화) 10:00~22:59 | |

※ 수강신청 확정기간 이후에는 어떠한 경우에도 수강신청 변경이 불가하오니 유의바랍니다.

### 3. 수강신청 용어 안내

| | |
|---|---|
| 전자시간표? | 우리 대학의 수업시간표는 Web 방식의 인터넷 수업시간표입니다.<br>인터넷 학사서비스 GLS에서 개설 강좌에 대한 정보를 조회할 수 있습니다. |
| 책가방? | 인터넷 쇼핑몰의 '장바구니'와 비슷한 기능을 말합니다. 수강신청 관심 강좌를 '수강신청 가능학점 + 3학점'까지 담아 둘 수 있고, 관심 강좌들의 수업 요일, 시간을 한 눈에 볼 수 있습니다. |
| 수업계획서? | 해당 수업을 진행하기 위해 필수적으로 알아 두어야 할 사항들을 담당 교수가 기재한 계획서입니다. 교·강사의 연락처, 구입하여야 할 도서, 참고도서, 성적평가방법, 학기 중 수업진행방법 등을 확인할 수 있습니다. |

### 4. 수업시간: 1교시 19:00~21:00(120분), 2교시 21:10~23:10(120분)

## 5. 수강신청 개요

| 단계 | 시스템 | 절차 |
|---|---|---|
| 1단계 | GLS | 가. 전자시간표에서 교과목 정보 조회<br>나. 수강을 희망하는 교과목을 책가방에 추가<br>다. GLS → 수업영역 → 전자시간표 → 특수대학원과목 → 년도학기 선택 → 교육대학원 선택 → 인공지능융합교육전공 선택 |
| 2단계 | 수강신청 홈페이지 | 가. 수강신청 홈페이지 로그인(http://sugang.skku.edu)<br>나. 개인정보(이름, 학번, 학과, 신청가능학점 등) 확인<br>다. 위 1단계에서 책가방에 추가하였던 교과목 확인 및 수강 신청<br>라. 수강신청확정리스트에서 수강신청된 교과목 확인 |

## 6. 1단계: GLS에서 교과목 조회 및 책가방 담기

가. 교과목 조회

1) GLS → 수업영역 → 전자시간표 → 특수대학원과목 선택 → 년도학기 선택 → 특수대학원 중 교육대학원 선택 → 학과·전공 중 인공지능융합교육전공 선택 → 조회 → 해당 학기의 교과목 확인

2) 전자시간표에서 교과목의 학수번호를 더블 클릭하여 수업계획서 조회

3) 전자시간표에서 교과목의 교과목명을 더블 클릭하여 교과목 개요 조회

나. GLS 책가방 담기

1) 교과목을 조회하고 왼쪽 끝의 담기를 눌러 책가방에 추가

2) 책가방에 담긴 교과목은 수강신청 홈페이지의 책가방에서 확인 가능

## 7. 2단계: 수강신청 홈페이지에서 수강신청 하기

가. GLS → 수업영역 → 대학원수강신청 → 수강신청 → http://sugang.skku.edu

나. 수강신청 홈페이지로그인 화면

다. 수강신청 메인 화면

- 로그인하면, 화면 왼쪽에서 개인정보 확인
- 이름, 학번, 학과, 신청가능학점, 신청가능일 등

라. 수강신청

- 화면 상단의 ‘수강신청’ 선택
- 책가방을 선택하면 1단계 GLS에서 책가방에 담아 두었던 교과목 목록 조회
- 교과목 왼쪽의 수강신청을 클릭하면, 화면 하단의 수강신청 확정내역 이동
- 수강신청 확정내역에서 삭제를 클릭하면 수강신청은 취소가 되나, 책가방의 해당 교과목은 삭제되지 않음

## 8. 수강신청 변경

가. 학기 시작후 수강신청 변경기간에 수강신청 결과 변경 가능

나. 수강신청 변경기간 종료 이후 신규 수강신청 및 교과목 삭제 불가

1) 수강신청기간 및 수강신청변경기간 동안에만 변경 가능

## 9. 폐강 및 사후조치

가. 수강신청변경기간이 종료된 후, 수강인원이 3명 이하인 경우 폐강 대상

나. 폐반강좌 수강생 추가 수강신청시간: 08:00~22:59

다. 폐강이 확정된 교과목을 수강신청한 학생에게는 행정실에서 개별 안내

## 10. 수강신청 유의사항

가. 지정된 수강신청 절차와 기한을 엄수해야 하며, 수강신청전에 교육과정, 수업시간표, 수강신청 안내사항 등을 숙지하고 수강신청

나. 기취득한 동일과목도 수강신청시 전산입력이 가능하니 유의하고, 동일과목을 중복이수하거나 재수강하는 경우 두 과목 중 한 과목만 졸업소요학점으로 인정하오니 동일과목으로 의심되는 과목은 행정실의 확인을 받아 수강신청

다. 수업시간표상 오기, 폐강과목 등 모든 변경사항은 사유가 발생할 때 교내 게시판 등을 통해 확인하고 불이익을 받는 일이 없도록 유의

라. 수강신청시 학생의 학번과 비밀번호가 유출되는 일이 없도록 본인의 학번과 비밀번호의 보안 및 관리에 유의

마. 담당교수로부터 성적이 제출되어도 학점인정이 되지 않는 사례

※ 지정된 기간내에 수강신청을 하지 않고 임의로 수강한 과목

※ 학수번호/분반번호를 잘못 입력한 과목

## 2 성균인 가입

### 1. 성균관대학교 학사시스템 'GLS' 소개

가. GLS는 학사 업무를 처리하는 성균관대학교의 전산 시스템

나. GLS에서 처리할 수 있는 영역별 학사 업무

| 영 역 | 학사 업무 |
|---|---|
| 학사일정 | 학기별 주요 일정 확인<br>(등록금 납부, 휴학/복학 신청, 중간·기말시험 일정 등) |
| 신청/자격관리 | 휴학 신청, 휴학 연장 신청, 복학 신청, 논문제출자격시험 응시,<br>등록금 납부방식 선택, 공간대여 신청 등 |
| 학적/개인영역 | 학적 정보 조회 및 변경, 졸업요건충족 여부 확인,<br>등록금 고지서 출력, 교육비 납입 증명서 출력(소득공제용) 등, |
| 수업영역 | 수업 계획서 조회, 수업시간표 조회, 수강신청, 수강가능학점 조회 등 |
| 학업영역 | 학기말 성적 조회, 강의평가 등 |
| IT 서비스 | 노트북 대여 등 |

※ 학생 정보가 변경되면 GLS의 개인정보도 본인이 수정하시기 바랍니다.

### 2. 성균인 가입

가. 성균인 가입은 GLS에 접속하기 위한 아이디와 패스워드를 생성하는 것

나. 아이디/패스워드 생성 방법

→ 성균관대 홈페이지(www.skku.edu) 접속

→ 오른쪽 상단 '킹고 ID LOGIN'

→ 팝업창 하단의 성균인 가입 → 개인정보 제공 등 동의

→ 회원 구분에서 학생 및 졸업생 선택

→ 휴대폰 인증 혹은 I-Pin 인증으로 본인 인증

→ 아이디와 패스워드 생성

다. 성균인 가입으로 생성한 아이디와 패스워드

1) 성균관대학교의 이메일(아이디@skku.edu) 이용

2) 교내 Wi-Fi 신청

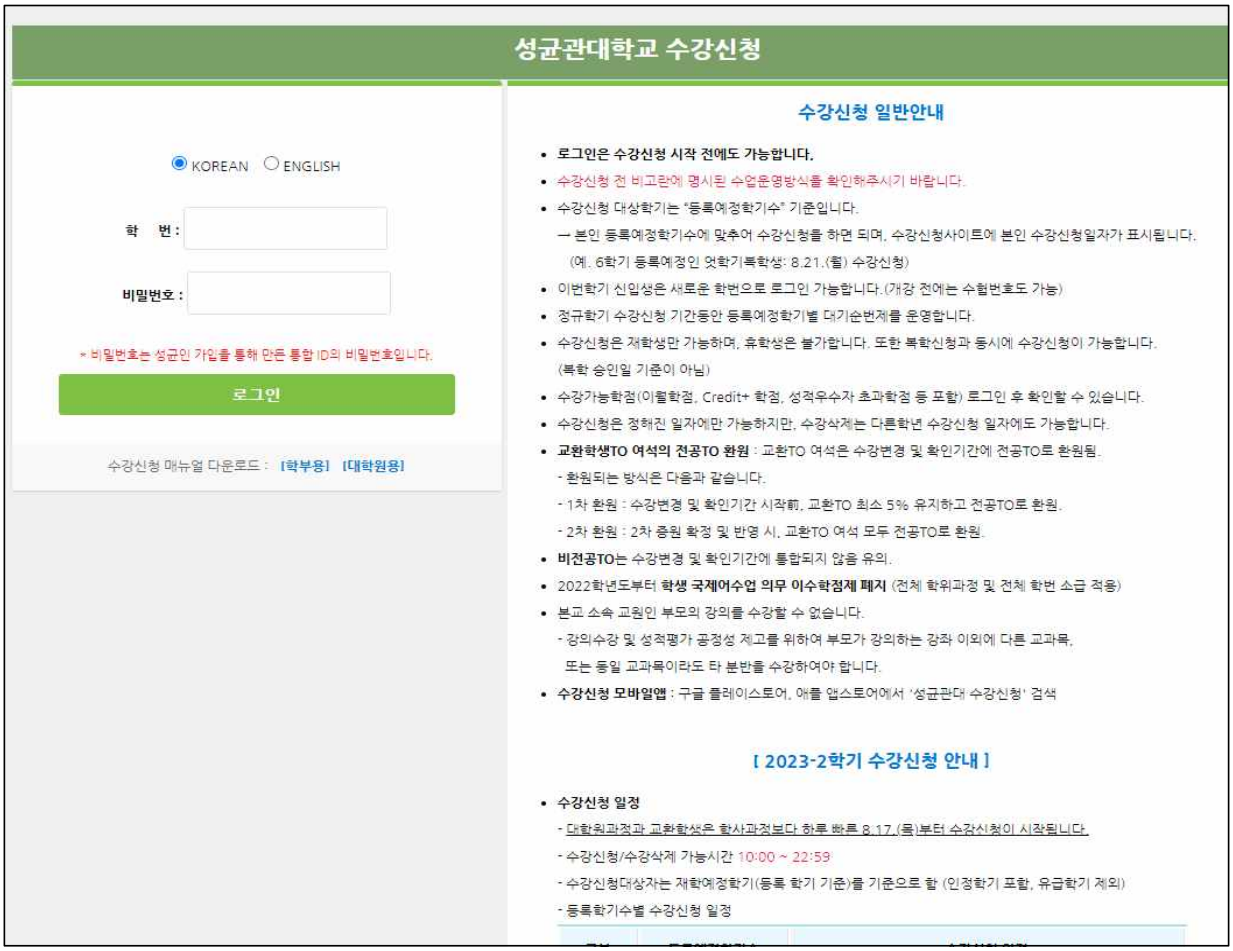
라. GLS 접속: www.skku.edu 접속 → 오른쪽 상단 킹고 ID LOGIN

→ 아이디와 패스워드 입력 → 킹고 포털 접속 → 상단 GLS 클릭

# 3 수강신청 매뉴얼

## ▣ 수강신청 홈페이지 로그인

- 수강신청 사이트: sugang.skku.edu, 학번/PW 로그인(PW: 킹고 ID PW와 동일)



## ▣ 수강신청 방법 1 – 책가방 [GLSS]

### 가. <전자시간표> 및 강좌 조회

- 학교홈페이지 ▸ 로그인 ▸ GLS ▸ 수업영역 ▸ 전자시간표 ▸ 특수대학원과목
- 본인의 주관학부(사범대학)/학과.전공(교육학과) 설정 후 [조회]
- 수강하고자 하는 과목을 책가방 [담기]

### 나. 수업계획서, 교과목 해설서 보기

- 수업계획서 보기: 활성화된 시간표에서 해당 강좌의 학수번호를 Click함
- 교과목해설서 보기: 해당 강좌의 과목명을 Click함

☞ 교·강사 연락처는 수업계획서 상단 수강정보란에서 확인 가능

### 다. 학수번호, 교과목명, 교·강사 성명으로 검색하기

- 전자시간표 하단부분의『전체 과목 검색』을 Click하면 검색화면이 활성화되고,
- 활성화된 화면에서 '개설 캠퍼스', '학년도/학기'를 선택한 후,
- 검색 조건에 따라 학수번호 4자리 이상 혹은 교과목명 2자리 이상 혹은 교·강사명 2자리 이상 입력 후
- 조회 버튼을 Click하면 해당 강좌 조회 및 책가방담기 가능

## 2. 수강신청방법

**<GLS → 수업영역 → 대학원수강신청 → 수강신청>**

- GLS → 수업영역 → 좌측의 ‘대학원수강신청’ 메뉴 선택 → ‘수강신청’ 선택 → 수강신청 화면 활성화(화면의 http://sugang.skku.edu 클릭 후 진행)

- 책가방을 이용하여 수강신청 하는 경우 : 상단의 ‘수강신청’click →‘책가방’ 선택 → 수강하고자 하는 과목의 “수강신청” 선택 → 수강신청 메시지 확인 → 신청 완료

- http://sugang.skku.edu 과목조회를 통해 수강신청을 하는 경우 : 상단의 ‘수강신청’click →‘특수대학원’ 선택 → 교육대학원 선택 → ‘학과전공’click → 석사학위과정 과목 활성화 → 수강하고자 하는 과목의 “수강신청” 선택 → 수강신청 메시지 확인 → 신청 완료

**<수강신청 확정내역>**

- ‘수강신청’이 아닌 ‘선수신청’을 할 경우, 졸업 시 졸업학점으로 인정이 되지 않습니다. 필히 ‘수강신청’을 선택하시기 바랍니다.
- 상단의 수강신청확정내역 조회에서 수강신청 내역 및 수강신청 항목 삭제 가능
- 본인이 수강신청에 성공한 내역 확인 가능
- 수강신청을 취소하고 싶을 경우, 수강신청 기간 내에 “삭제 " 버튼 클릭

**<수강신청 대기내역>**

- 수강신청 대기순번제 및 증원신청 제도 시행
- 수강신청시 수강정원이 초과되는 시점부터 강좌별로 지정해놓은 인원만큼 대기순번 부여
- 대기번호를 받은 학생은 수업 교강사에게 증원신청이 가능(GLS 책가방에서 신청하며 신청사유 작성/6쪽 참고)
- 교강사가 승인한 증원인원에 따라 대기순번대로 수강신청 배정

# 4 2024학년도 교과목 시간표

## 가. 국어교육전공 전공교과목 시간표

| 개설학기 | 학수번호 | 분반 | 교과목명 | 교수명 | 요일 | 수업시간 | 강의실 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2024-1 | KOED012 | 1 | 한국현대시론 | 김수림 | 화 | 18:30~19:50 | |
| | KOED006 | 1 | 국어문법론연구 | 정희창 | 수 | 18:30~19:50 | |
| | KOED013 | 1 | 교과학습지도법 | 윤장규 | 목 | 18:30~19:50 | |
| 2024-2 | KOED022 | 1 | 독서및작문교육론 | 신영지 | 수 | 18:30~19:50 | |
| | KOED010 | 1 | 국어교수법 | 윤장규 | 수 | 20:00~21:20 | |
| | KOED008 | 1 | 국어학특강 | 임보선 | 목 | 18:30~19:50 | |
| | KOED015 | 1 | 한국현대소설론 | 조영란 | 금 | 18:30~19:50 | |

### ○ 2024학년도 1학기 요일별 시간표

| 수업시간 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 |
|---|---|---|---|---|---|
| 18:30~19:50 | | 한국현대시론<br>(김수림 교수) | 국어문법론연구<br>(정희창 교수) | 교과학습지도법<br>(윤장규 교수) | |
| 20:00~21:20 | | | | | |

### ○ 2024학년도 2학기 요일별 시간표

| 수업시간 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 |
|---|---|---|---|---|---|
| 18:30~19:50 | | | 독서및작문교육론<br>(신영지 교수) | 국어학특강<br>(임보선 교수) | 한국현대소설론<br>(조영란 교수) |
| 20:00~21:20 | | | 국어교수법<br>(윤장규 교수) | | |

## 나. 영어교육전공 전공교과목 시간표

| 개설학기 | 학수번호 | 분반 | 교과목명 | 교수명 | 요일 | 수업시간 | 강의실 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2024-1 | ENED016 | 01 | 영어문법지도법 | 정지영 | 화 | 18:30~19:50 | |
| | ENED013 | 01 | 아동문학과영어교육 | 안상연 | 목 | 18:30~19:50 | |
| | ENED010 | 01 | 영미문화연구 | 이강선 | 수 | 20:00~21:20 | |
| | ENED014 | 01 | 영어학특강 | 최현혜 | 화 | 20:00~21:20 | |
| 2024-2 | ENED002 | 01 | 영미문학특강 | 황정숙 | 수 | 18:30~19:50 | |
| | ENED020 | 01 | 영작문지도법 | 최현혜 | 목 | 18:30~19:50 | |
| | ENED003 | 01 | 영어음성학연구 | 강용순 | 화 | 18:30~19:50 | |
| | ENED004 | 01 | 영어교수법 | 정지영 | 화 | 20:00~21:20 | |
| | ENED019 | 01 | 현대영미문학교육론 | 김연정 | 수 | 20:00~21:20 | |

### ○ 2024학년도 1학기 요일별 시간표

| 수업시간 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 |
|---|---|---|---|---|---|
| 18:30~19:50 | | 영어문법지도법<br>(정지영 교수) | | 아동문학과영어교육<br>(안상연 교수) | |
| 20:00~21:20 | | 영어학특강<br>(최현혜 교수) | 영미문화연구<br>(이강선 교수) | | |

### ○ 2024학년도 2학기 요일별 시간표

| 수업시간 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 |
|---|---|---|---|---|---|
| 18:30~19:50 | | 영어음성학연구<br>(강용순 교수) | 영미문학특강<br>(황정숙 교수) | 영작문지도법<br>(최현혜 교수) | |
| 20:00~21:20 | | 영어교수법<br>(정지영 교수) | 현대영미문학교육론<br>(김연정 교수) | | |

## 다. 수학교육전공 전공교과목 시간표

| 개설학기 | 학수번호 | 분반 | 교과목명 | 교수명 | 요일 | 수업시간 | 강의실 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2024-1 | MAED013 | 01 | 대수학특강 | 임수봉 | 화 | 18:30-19:50 | |
| | MAED019 | 01 | 수학과교재연구 | 김소형 | 수 | 18:30-19:50 | |
| | MAED014 | 01 | 기하학특강 | 조윤형 | 수 | 20:00-21:20 | |
| 2024-2 | MAED027 | 01 | 수학교육과다양성 | 서희주 | 화 | 18:30-19:50 | |
| | MAED025 | 01 | 응용수학특강 | 윤상운 | 화 | 20:00-21:20 | |
| | MAED010 | 01 | 위상수학특강 | 안수엽 | 수 | 18:30-19:50 | |
| | MAED009 | 01 | 복소해석학 | 김도현 | 수 | 20:00-21:20 | |

### ○ 2024학년도 1학기 요일별 시간표

| 수업시간 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 |
|---|---|---|---|---|---|
| 18:30~19:50 | | 대수학특강<br>(임수봉 교수) | 수학과교재연구<br>(김소형 교수) | | |
| 20:00~21:20 | | | 기하학특강<br>(조윤형 교수) | | |

### ○ 2024학년도 2학기 요일별 시간표

| 수업시간 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 |
|---|---|---|---|---|---|
| 18:30~19:50 | | 수학교육과다양성<br>(서희주 교수) | 위상수학특강<br>(안수엽 교수) | | |
| 20:00~21:20 | | 응용수학특강<br>(윤상운 교수) | 복소해석학<br>(김도현 교수) | | |

## 라. 중국어교육전공 전공교과목 시간표

| 개설학기 | 학수번호 | 분반 | 교과목명 | 교수명 | 요일 | 수업시간 | 강의실 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2024-1 | CHED039 | 81 | 현대중국어법 | 이정심 | 화 | 18:30~19:50 | |
| | CHED035 | 81 | 중국산문연구 | 남종진 | 화 | 20:00~21:20 | |
| | CHED016 | 81 | 중국시가연구 | 김금남 | 수 | 18:30~19:50 | |
| | CHED031 | 81 | 중국시사문선독 | 김윤자 | 수 | 20:00~21:20 | |
| 2024-2 | CHED030 | 81 | 중국언어학개론 | | 화 | 18:30~19:50 | |
| | CHED032 | 81 | 당송산문선독 | | 화 | 20:00~21:20 | |
| | CHED026 | 81 | 중국고전명구의이해 | | 수 | 18:30~19:50 | |
| | CHED027 | 81 | 중국현대문강독 | | 수 | 20:00~21:20 | |

### ○ 2024학년도 1학기 요일별 시간표

| 수업시간 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 |
|---|---|---|---|---|---|
| 18:30~19:50 | | 현대중국어법<br>(이정심 교수) | 중국시가연구<br>(김금남 교수) | | |
| 20:00~21:20 | | 중국산문연구<br>(남종진 교수) | 중국시사문산독<br>(김윤자 교수) | | |

### ○ 2024학년도 2학기 요일별 시간표

| 수업시간 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 |
|---|---|---|---|---|---|
| 18:30~19:50 | | 중국언어학개론<br>(미정) | 중국고전명구의이해<br>(미정) | | |
| 20:00~21:20 | | 당송산문선독<br>(미정) | 중국현대문강독<br>(미정) | | |

## 마. 교육행정전공 전공교과목 시간표

| 개설학기 | 학수번호 | 분반 | 교과목명 | 교수명 | 요일 | 수업시간 | 강의실 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2024-1 | EDAD024 | 81 | 평생교육과미래학습사회 | 이현주 | 수 | 18:30~19:50 | |
| | EDAD013 | 81 | 교육정책분석 | 배상훈 | 목 | 18:30~19:50 | |
| | EDAD025 | 81 | 미래의교육리더십 | 전수빈 | 목 | 20:00~21:20 | |
| 2024-2 | EDAD010 | 81 | 인사행정론 | 박보경 | 월 | 18:30~19:50 | |
| | EDAD012 | 81 | 비교교육행정제도론 | 전혜림 | 수 | 18:30~19:50 | |
| | EDAD009 | 81 | 교육제도론 | 이현주 | 수 | 20:00~21:20 | |

### ○ 2024학년도 1학기 요일별 시간표

| 수업시간 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 |
|---|---|---|---|---|---|
| 18:30~19:50 | | | 평생교육과미래학습사회<br>(이현주 교수) | 교육정책분석<br>(배상훈 교수) | |
| 20:00~21:20 | | | | 미래의교육리더십<br>(전수빈 교수) | |

### ○ 2024학년도 2학기 요일별 시간표

| 수업시간 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 |
|---|---|---|---|---|---|
| 18:30~19:50 | 인사행정론<br>(박보경 교수) | | 비교교육행정제도론<br>(전혜림 교수) | | |
| 20:00~21:20 | | | 교육제도론<br>(이현주 교수) | | |

## 바. 상담교육전공 전공교과목 시간표

| 개설학기 | 학수번호 | 분반 | 교과목명 | 교수명 | 요일 | 수업시간 | 강의실 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2024-1 | COED031 | 81 | 상담이론및연구법 I | 함경애 | 월 | 20:00~21:20 | |
| | COED025 | 81 | 발달심리 | 박지현 | 화 | 18:30~19:50 | |
| | COED003 | 81 | 심리검사 | 이상하 | 화 | 20:00~21:20 | |
| | COED012 | 81 | 진로상담 | 명소연 | 목 | 18:30~19:50 | |
| | COED037 | 81 | 트라우마상담및심리치료 | 양은숙 | 목 | 20:00~21:20 | |
| 2024-2 | COED032 | 81 | 상담이론및연구법II | 함경애 | 월 | 20:00~21:20 | |
| | COED009 | 81 | 집단상담 | 이동훈 | 화 | 18:30~19:50 | |
| | COED035 | 81 | 기업상담의이론과실제 | 박예진 | 화 | 20:00~21:20 | |
| | COED016 | 81 | 상담심리연구방법론 | | 목 | 18:30~19:50 | |
| | COED017 | 81 | 학습심리 | 정미림 | 목 | 20:00~21:20 | |

### ○ 2024학년도 1학기 요일별 시간표

| 수업시간 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 |
|---|---|---|---|---|---|
| 18:30~19:50 | | 발달심리<br>(박지현 교수) | | 진로상담<br>(명소연 교수) | |
| 20:00~21:20 | 상담이론및연구법 I<br>(함경애 교수) | 심리검사<br>(이상하 교수) | | 트라우마상담및심리치료<br>(양은숙 교수) | |

### ○ 2024학년도 2학기 요일별 시간표

| 수업시간 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 |
|---|---|---|---|---|---|
| 18:30~19:50 | | 집단상담<br>(이동훈 교수) | | 상담심리연구방법론<br>(미정) | |
| 20:00~21:20 | 상담이론및연구법II<br>(함경애 교수) | 기업상담의이론과실제<br>(박예진 교수) | | 학습심리<br>(정미림 교수) | |

## 사. 교직(대학원) 교과목 시간표

| 개설학기 | 학수번호 | 분반 | 교과목명 | 교수명 | 요일 | 수업시간 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2024-1 | CFTG001 | 81 | 교육사회학연구 | 한수경 | 목 | 20:00-21:20 |
| | CFTG003 | 81 | 교육심리학연구 | 최권 | 화 | 20:00-21:20 |
| | CFTG009 | 81 | 교육철학및교육사연구 | 유재봉 | 목 | 20:00-21:20 |
| | CFTG011 | 81 | 교육행정및교육경영연구 | 박성수 | 화 | 18:30-19:50 |
| | CFTG014 | 81 | 현대교육의이해 | 유재봉 | 목 | 18:30-19:50 |
| | CFTG023 | 81 | 교육과정연구 | 현성혜 | 수 | 20:00-21:20 |
| | CFTG024 | 81 | 교육평가연구 | 조은정 | 수 | 18:30-19:50 |
| 2024-2 | CFTG001 | 81 | 교육사회학연구 | 한수경 | 목 | 20:00-21:20 |
| | CFTG002 | 81 | 교사교육론 | 박성수 | 수 | 18:30-19:50 |
| | CFTG003 | 81 | 교육심리학연구 | 박수진 | 화 | 20:00-21:20 |
| | CFTG005 | 81 | 학습지도연구 | | 화 | 18:30-19:50 |
| | CFTG008 | 81 | 교육방법및교육공학연구 | 임유진 | 목 | 18:30-19:50 |
| | CFTG009 | 81 | 교육철학및교육사연구 | 유재봉 | 목 | 18:30-19:50 |
| | CFTG011 | 81 | 교육행정및교육경영연구 | 박성수 | 화 | 18:30-19:50 |
| | CFTG023 | 81 | 교육과정연구 | 이선영 | 수 | 20:00-21:20 |
| | CFTG024 | 81 | 교육평가연구 | 조은정 | 수 | 18:30-19:50 |

## 아. 교직(학부) 교과목 시간표

| 개설학기 | 학수번호 | 분반 | 교과목명 | 교수명 | 수업시간 |
|---|---|---|---|---|---|
| 2024-1 | CFTD001 | 01 | 교육철학및교육사 | 이호찬 | 목13:30-14:45 【0.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD001 | 02 | 교육철학및교육사 | 이영주 | 수13:30-14:45 【0.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD001 | 03 | 교육철학및교육사 | 정문선 | 목15:00-16:15 【0.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD001 | 41 | 교육철학및교육사 | | |
| | CFTD005 | 01 | 교육방법및교육공학 | 금선영 | 목12:00-12:50, 목13:00-13:50 |
| | CFTD005 | 02 | 교육방법및교육공학 | 금선영 | 화12:00-12:50,화13:00-13:50 |
| | CFTD006 | 01 | 교육행정및교육경영 | 한신일 | 화15:00-15:50,화16:00-16:50 |
| | CFTD006 | 02 | 교육행정및교육경영 | 한신일 | 목15:00-15:50,목16:00-16:50 |
| | CFTD006 | 03 | 교육행정및교육경영 | | |
| | CFTD006 | 04 | 교육행정및교육경영 | | |
| | CFTD007 | 01 | 교육의심리학적이해 | 정미림 | 수11:00-11:50,수12:00-12:50 |
| | CFTD007 | 02 | 교육의심리학적이해 | 김명숙 | 금13:00-13:50,금14:00-14:50 |
| | CFTD007 | 03 | 교육의심리학적이해 | 정미림 | 수15:00-15:50,수16:00-16:50 |
| | CFTD009 | 01 | 교육의사회학적이해 | | 목20:00-20:50,목21:00-21:45 |
| | CFTD009 | 02 | 교육의사회학적이해 | | 목18:00-18:50,목19:00-19:50 |
| | CFTD009 | 03 | 교육의사회학적이해 | | 화18:00-18:50,화19:00-19:50 |
| | CFTD010 | 01 | 교육실습 | 한신일 | |
| | CFTD011 | 01 | 도덕윤리교육론 | 김준승 | 화09:00-10:15,화10:30-11:45 |
| | CFTD012 | 01 | 국어교육론 | 김정은 | 화18:00-19:15,화19:30-20:45 |
| | CFTD013 | 01 | 영어교육론 | 문정원 | 화18:00-19:15,화19:30-20:45 |
| | CFTD015 | 01 | 중국어교육론 | 이정심 | 목18:00-19:15,목19:30-20:45 |
| | CFTD018 | 01 | 한문교과교육론 | 최상근 | 화10:30-11:45,목09:00-10:15 |
| | CFTD019 | 01 | 역사교육론 | 김현숙 | 금15:00-16:15,금16:30-17:45 |
| | CFTD023 | 01 | 상업정보교육론 | 강성원 | 화12:00-13:15,화13:30-14:45 |

| 개설학기 | 학수번호 | 분반 | 교과목명 | 교수명 | 수업시간 |
|---|---|---|---|---|---|
| 2024-1 | CFTD025 | 01 | 수학교과교육론 | 김소형 | 수18:00-19:15,수19:30-20:45 |
| | CFTD025 | 41 | 수학교과교육론 | 김용석 | 수18:00-19:15,수19:30-20:45 |
| | CFTD033 | 01 | 가정교육론 | | |
| | CFTD034 | 01 | 아동교육론 | 방은정 | 수18:00-19:15<br>【1.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD035 | 01 | 교육학교육론 | 유재봉 | 수09:00-10:15<br>【1.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD035 | 02 | 교육학교육론 | 유재봉 | 수18:00-19:15<br>【1.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD037 | 41 | 체육교육론 | 서향희 | 금12:00-13:15,금13:30-14:45 |
| | CFTD038 | 01 | 미술교육론 | 강성원 | 수18:00-19:15,수19:30-20:45 |
| | CFTD039 | 01 | 디자인공예교육론 | 강성원 | 수18:00-19:15,수19:30-20:45 |
| | CFTD040 | 01 | 연극영화교육론 | 강성원 | 화12:00-13:15,화13:30-14:45 |
| | CFTD066 | 01 | 수학교재연구및지도법 | 한선영 | 월12:00-13:15<br>【1.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD067 | 01 | 컴퓨터교재연구및지도법 | 김미량 | 화09:00-10:15,화10:30-11:45 |
| | CFTD078 | 01 | 교육봉사활동 | 한신일 | |
| | CFTD079 | 01 | 교육학교과논리논술 | 이호찬 | 목15:00-16:15<br>【0.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD080 | 01 | 한문교과논리논술 | 김은정 | 월18:00-18:50,월19:00-19:50 |
| | CFTD081 | 01 | 수학교과논리논술 | 이장주 | 목18:00-18:50,목19:00-19:50 |
| | CFTD081 | 41 | 수학교과논리논술 | 김용석 | 목18:00-18:50,목19:00-19:50 |
| | CFTD082 | 01 | 상업정보교과논리논술 | 임경희 | 금18:00-18:50,금19:00-19:50 |
| | CFTD085 | 01 | 영어교과논리논술 | 이영주 | 수18:00-19:10<br>【0.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD086 | 01 | 중국어교과논리논술 | 이영주 | 수18:00-19:10<br>【0.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD087 | 01 | 외국어교과논리논술 | 이영주 | 수18:00-19:10<br>【0.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD088 | 01 | 사회교과논리논술 | 임정연 | 월18:00-18:50,월19:00-19:50 |
| | CFTD089 | 41 | 과학교과논리논술 | 김은우 | 목18:00-19:10<br>【0.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD090 | 41 | 공업교과논리논술 | 김은우 | 목18:00-19:10<br>【0.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD093 | 01 | 특수교육학개론 | 권승희 | 화10:00-10:50,화11:00-11:50 |

| 개설학기 | 학수번호 | 분반 | 교과목명 | 교수명 | 수업시간 |
|---|---|---|---|---|---|
| 2024-1 | CFTD093 | 02 | 특수교육학개론 | 정미림 | 수13:00-13:50,수14:00-14:50 |
| | CFTD093 | 03 | 특수교육학개론 | 심성용 | 수15:00-15:50,수16:00-16:50 |
| | CFTD093 | 04 | 특수교육학개론 | 심성용 | 목14:00-14:50,목15:00-15:50 |
| | CFTD093 | 41 | 특수교육학개론 | 권승희 | 수13:00-13:50,<br>수14:00-14:50 |
| | CFTD094 | 01 | 교육학개론 | 이영주 | 월18:00-19:10<br>【0.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD094 | 02 | 교육학개론 | 임정연 | 수15:00-15:50,수16:00-16:50 |
| | CFTD094 | 03 | 교육학개론 | 임정연 | 수13:00-13:50,수14:00-14:50 |
| | CFTD094 | 04 | 교육학개론 | 김은우 | 목13:30-14:45<br>【0.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD094 | 05 | 교육학개론 | 한신일 | 목11:00-11:50,목12:00-12:50 |
| | CFTD094 | 41 | 교육학개론 | | |
| | CFTD095 | 01 | 도덕윤리교과논리논술 | 임정연 | 월18:00-18:50,월19:00-19:50 |
| | CFTD097 | 01 | 디자인공예교과논리논술 | 이송하 | 목15:00-15:50,목16:00-16:50 |
| | CFTD098 | 01 | 미술교과논리논술 | 이송하 | 목15:00-15:50,목16:00-16:50 |
| | CFTD099 | 01 | 연극영화교과논리논술 | 이송하 | 목15:00-15:50,목16:00-16:50 |
| | CFTD100 | 01 | 체육교과논리논술 | 이송하 | 목15:00-15:50,목16:00-16:50 |
| | CFTD100 | 41 | 체육교과논리논술 | 김은우 | 목18:00-19:10<br>【0.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD101 | 01 | 가정교과논리논술 | 이송하 | 목15:00-15:50,목16:00-16:50 |
| | CFTD102 | 01 | 아동교과논리논술 | 이송하 | 목15:00-15:50,목16:00-16:50 |
| | CFTD103 | 01 | 교육과정 | 노진아 | 화15:00-16:15【50106】<br>【0.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD103 | 02 | 교육과정 | 현성혜 | 수12:00-13:15<br>【0.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD103 | 03 | 교육과정 | 현성혜 | 수15:00-16:15<br>【0.5h(ON)+1.5h(OFF)】 |
| | CFTD103 | 04 | 교육과정 | | |
| | CFTD104 | 01 | 교육평가 | 박혜랑 | 수11:00-11:50,수12:00-12:50 |
| | CFTD104 | 02 | 교육평가 | 박혜랑 | 수13:00-13:50,수14:00-14:50 |
| | CFTD104 | 03 | 교육평가 | 황수진 | 수15:00-15:50,수16:00-16:50 |

| 개설학기 | 학수번호 | 분반 | 교과목명 | 교수명 | 수업시간 |
|---|---|---|---|---|---|
| | CFTD105 | 01 | 외국어교과교육론 | 강성원 | 화12:00-13:15,화13:30-14:45 |
| | CFTD107 | 01 | 사회교과교육론 | 서향희 | 화12:00-13:15,화13:30-14:45 |
| | CFTD109 | 41 | 과학교과교육론 | 서향희 | 금12:00-13:15,금13:30-14:45 |
| | CFTD111 | 41 | 공업교과교육론 | 서향희 | 금12:00-13:15,금13:30-14:45 |
| | CFTD119 | 01 | 학교폭력예방및학생의이해 | 오세목 | 수18:00-18:50,수19:00-19:50 |
| | CFTD119 | 02 | 학교폭력예방및학생의이해 | | 수20:00-20:50,수21:00-21:45 |
| | CFTD119 | 03 | 학교폭력예방및학생의이해 | 박수진 | 목18:00-18:50,목19:00-19:50 |
| | CFTD119 | 04 | 학교폭력예방및학생의이해 | 이화정 | 화10:00-10:50,화11:00-11:50 |
| | CFTD119 | 41 | 학교폭력예방및학생의이해 | | |
| 2024-1 | CFTD122 | 01 | 교직실무 | 정종민 | 화13:00-13:50 |
| | CFTD122 | 02 | 교직실무 | | 화14:00-14:50 |
| | CFTD122 | 03 | 교직실무 | 이선영 | 목15:00-15:50 |
| | CFTD122 | 04 | 교직실무 | 이선영 | 목17:00-17:50 |
| | CFTD122 | 05 | 교직실무 | | 화18:00-18:50 |
| | CFTD122 | 06 | 교직실무 | | 화20:00-20:50 |
| | CFTD122 | 41 | 교직실무 | 정종민 | 수10:00-10:50 |
| | CFTD123 | 01 | 디지털교육 | 안성진 | 화10:00-10:50 |
| | CFTD123 | 02 | 디지털교육 | 안성진 | 목16:00-16:50 |
| | CFTD123 | 41 | 디지털교육 | | |

※ 현재 미지정된 교강사, 수업시간, 강의실 등은 추후 GLS 전자시간표에서 확인 가능

# 5 교육대학원 교육과정

## 1. 대학원 교직과정 교육과정

| 학수번호 | 교과목명 | 학점(시간) | 이수대상 | 비 고 |
|---|---|---|---|---|
| CFTG001 | 교육사회학연구 | 2(2) | 석사 | |
| CFTG002 | 교사교육론 | 2(2) | 석사 | |
| CFTG003 | 교육심리학연구 | 2(2) | 석사 | |
| CFTG005 | 학습지도연구 | 2(2) | 석사 | |
| CFTG007 | 교육실습 | 2(2) | 석사 | 현장실습 교과목 |
| CFTG008 | 교육방법및교육공학연구 | 2(2) | 석사 | |
| CFTG009 | 교육철학및교육사연구 | 2(2) | 석사 | |
| CFTG011 | 교육행정및교육경영연구 | 2(2) | 석사 | |
| CFTG012 | 생활지도와상담 | 2(2) | 석사 | |
| CFTG014 | 현대교육의이해 | 2(2) | 석사 | |
| CFTG015 | 국어교육론 | 2(2) | 석사 | |
| CFTG016 | 영어교육론 | 2(2) | 석사 | |
| CFTG017 | 중국어교육론 | 2(2) | 석사 | |
| CFTG019 | 국어교과교재연구및지도법 | 2(2) | 석사 | |
| CFTG020 | 영어교과교재연구및지도법 | 2(2) | 석사 | |
| CFTG023 | 교육과정연구 | 2(2) | 석사 | |
| CFTG024 | 교육평가연구 | 2(2) | 석사 | |

## 2. 국어교육전공 교육과정

| 학수번호 | 교과목명 | 학점(시간) | 이수대상 | 비 고 |
|---|---|---|---|---|
| KOED001 | 국어사연구 | 2(2) | 석사 | |
| KOED006 | 국어문법론연구 | 2(2) | 석사 | |
| KOED007 | 국어음운론연구 | 2(2) | 석사 | |
| KOED008 | 국어학특강 | 2(2) | 석사 | |
| KOED009 | 한국현대소설론 | 2(2) | 석사 | |
| KOED010 | 국어교수법 | 2(2) | 석사 | |
| KOED011 | 한국문학비평론 | 2(2) | 석사 | |
| KOED012 | 한국현대시론 | 2(2) | 석사 | |
| KOED013 | 교과학습지도법 | 2(2) | 석사 | |
| KOED014 | 한국고전시가론 | 2(2) | 석사 | |
| KOED015 | 한국고전소설론 | 2(2) | 석사 | |
| KOED017 | 고전문학특강 | 2(2) | 석사 | |
| KOED018 | 국어교육론특강 | 2(2) | 석사 | |
| KOED019 | 한국고전문학사연구 | 2(2) | 석사 | |
| KOED020 | 한국현대문학사연구 | 2(2) | 석사 | |
| KOED021 | 문학교육론 | 2(2) | 석사 | |
| KOED022 | 독서및작문교육론 | 2(2) | 석사 | |
| COV7001-I3 | 논문작성법및연구윤리1 | 1(1) | 석사 | 논문작성자 필수 |

## 3. 영어교육전공 교육과정

| 학수번호 | 교과목명 | 학점(시간) | 이수대상 | 비 고 |
|---|---|---|---|---|
| ENED002 | 영미문학특강 | 2(2) | 석사 | |
| ENED003 | 영어음성학연구 | 2(2) | 석사 | |
| ENED004 | 영어교수법 | 2(2) | 석사 | |
| ENED005 | 영어의리듬과억양 | 2(2) | 석사 | |
| ENED006 | 한영대조분석 | 2(2) | 석사 | |
| ENED007 | 영어교육론 | 2(2) | 석사 | |
| ENED008 | 영어교육특강 | 2(2) | 석사 | |
| ENED009 | 영미문학개관 | 2(2) | 석사 | |
| ENED010 | 영미문화연구 | 2(2) | 석사 | |
| ENED011 | 영어희곡과영어교육 | 2(2) | 석사 | |
| ENED012 | 영문학과영어교육 | 2(2) | 석사 | |
| ENED013 | 아동문학과영어교육 | 2(2) | 석사 | |
| ENED014 | 영어학특강 | 2(2) | 석사 | |
| ENED016 | 영어문법지도법 | 2(2) | 석사 | |
| ENED017 | 영어음운과영어발음지도법 | 2(2) | 석사 | |
| ENED018 | 영어회화교육 | 2(2) | 석사 | |
| ENED019 | 현대영미문학교육론 | 2(2) | 석사 | |
| ENED020 | 영작문지도법 | 2(2) | 석사 | |
| ENED021 | 중급영어지도 | 2(2) | 석사 | |
| ENED023 | 현대영문읽기지도 | 2(2) | 석사 | |
| ENED024 | 영작문지도 | 2(2) | 석사 | |
| ENED025 | 인터넷과영어교육 | 2(2) | 석사 | |
| ENED026 | 영어듣기지도 | 2(2) | 석사 | |
| COV7001-I3 | 논문작성법및연구윤리1 | 1(1) | 석사 | 논문작성자 필수 |

## 4. 수학교육전공 교육과정

| 학수번호 | 교과목명 | 학점(시간) | 이수대상 | 비 고 |
|---|---|---|---|---|
| MAED001 | 실해석학 | 2(2) | 석사 | |
| MAED002 | 추상대수학 | 2(2) | 석사 | |
| MAED003 | 미분기하학 | 2(2) | 석사 | |
| MAED004 | 집합과위상 | 2(2) | 석사 | |
| MAED007 | 선형공간론 | 2(2) | 석사 | |
| MAED009 | 복소해석학 | 2(2) | 석사 | |
| MAED010 | 위상수학특강 | 2(2) | 석사 | |
| MAED013 | 대수학특강 | 2(2) | 석사 | |
| MAED014 | 기하학특강 | 2(2) | 석사 | |
| MAED015 | 수학교육특강 | 2(2) | 석사 | |
| MAED016 | 현대수학특강 | 2(2) | 석사 | |
| MAED017 | 수리통계학 | 2(2) | 석사 | |
| MAED019 | 수학과교재연구 | 2(2) | 석사 | |
| MAED024 | 위상기하학 | 2(2) | 석사 | |
| MAED025 | 응용수학특강 | 2(2) | 석사 | |
| MAED026 | 수학과정보 | 2(2) | 석사 | |
| MAED027 | 수학교육과다양성 | 2(2) | 석사 | |
| COV7001-I3 | 논문작성법및연구윤리1 | 1(1) | 석사 | 논문작성자 필수 |

## 5. 중국어교육전공 교육과정

| 학수번호 | 교과목명 | 학점(시간) | 이수대상 | 비 고 |
|---|---|---|---|---|
| CHED001 | 중국어회화교육론 | 2(2) | 석사 | |
| CHED002 | 한중번역법연구 | 2(2) | 석사 | |
| CHED005 | 중국어실용어법 | 2(2) | 석사 | |
| CHED007 | 중국어실용문자학 | 2(2) | 석사 | |
| CHED013 | 중국어교육론 | 2(2) | 석사 | |
| CHED016 | 중국시가연구 | 2(2) | 석사 | |
| CHED017 | 중국문학특강 | 2(2) | 석사 | |
| CHED018 | 중국어학특강 | 2(2) | 석사 | |
| CHED026 | 중국고전명구의이해 | 2(2) | 석사 | |
| CHED027 | 중국현대문강독 | 2(2) | 석사 | |
| CHED028 | 중국현대실용문선독 | 2(2) | 석사 | |
| CHED029 | 중국고대문화연구 | 2(2) | 석사 | |
| CHED030 | 중국언어학개론 | 2(2) | 석사 | |
| CHED031 | 중국시사문선독 | 2(2) | 석사 | |
| CHED032 | 당송산문선독 | 2(2) | 석사 | |
| CHED033 | 중국고대문학사연구 | 2(2) | 석사 | |
| CHED034 | 중국근대문학사연구 | 2(2) | 석사 | |
| CHED035 | 중국산문연구 | 2(2) | 석사 | |
| CHED036 | 중국현대문학선독 | 2(2) | 석사 | |
| CHED038 | 중국고문의이해 | 2(2) | 석사 | |
| CHED039 | 현대중국어법 | 2(2) | 석사 | |
| COV7001-I3 | 논문작성법및연구윤리1 | 1(1) | 석사 | 논문작성자 필수 |

## 6. 교육행정전공 교육과정

| 학수번호 | 교과목명 | 학점(시간) | 이수대상 | 비 고 |
|---|---|---|---|---|
| EDAD001 | 교육행정이론 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD002 | 교육기획과정책 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD003 | 학교경영론 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD004 | 교육재정 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD005 | 교육행정연구방법 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD007 | 교장학 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD009 | 교육제도론 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD010 | 인사행정론 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD012 | 비교교육행정제도론 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD013 | 교육정책분석 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD014 | 교육경제학 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD015 | 교육법규 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD017 | 초등교육론 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD018 | 중등교육론 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD020 | 인공지능시대의교사교육 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD021 | 대학과지역사회참여 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD022 | 미래사회의교육조직 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD023 | 인간관계의이해 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD024 | 평생교육과미래학습사회 | 2(2) | 석사 | |
| EDAD025 | 미래의교육리더십 | 2(2) | 석사 | |
| COED012 | 진로상담 | 2(2) | 석사 | |
| COV7001-I3 | 논문작성법및연구윤리1 | 1(1) | 석사 | 논문작성자 필수 |

## 7. 상담교육전공 교육과정

| 학수번호 | 교과목명 | 학점(시간) | 이수대상 | 비 고 |
|---|---|---|---|---|
| COED003 | 심리검사 | 2(2) | 석사 | |
| COED009 | 집단상담 | 2(2) | 석사 | |
| COED010 | 가족상담 | 2(2) | 석사 | |
| COED011 | 특수아상담 | 2(2) | 석사 | |
| COED012 | 진로상담 | 2(2) | 석사 | |
| COED015 | 이상심리 | 2(2) | 석사 | |
| COED016 | 상담심리연구방법론 | 2(2) | 석사 | |
| COED017 | 학습심리 | 2(2) | 석사 | |
| COED019 | 상담의이론과실제 | 2(2) | 석사 | |
| COED021 | 성격심리 | 2(2) | 석사 | |
| COED022 | 상담실습및사례연구 | 2(2) | 석사 | |
| COED024 | 청소년상담 | 2(2) | 석사 | |
| COED025 | 발달심리 | 2(2) | 석사 | |
| COED031 | 상담이론및연구법 I | 2(2) | 석사 | |
| COED032 | 상담이론및연구법II | 2(2) | 석사 | |
| COED033 | 현대의상담및심리치료기초 | 2(2) | 석사 | |
| COED034 | 현대의상담및심리치료심화 | 2(2) | 석사 | |
| COED035 | 기업상담의이론과실제 | 2(2) | 석사 | |
| COED036 | 수퍼비전 | 2(2) | 석사 | |
| COED037 | 트라우마상담및심리치료 | 2(2) | 석사 | |
| COED038 | 상담사례개념화 | 2(2) | 석사 | |
| COV7001-I3 | 논문작성법및연구윤리1 | 1(1) | 석사 | 논문작성자 필수 |

# Ⅴ. 대학원 생활 안내

## 1. 인문사회과학캠퍼스 안내

| 지도번호 | 건물 이름 | 고유번호 | 지도번호 | 건물 이름 | 고유번호 |
|---|---|---|---|---|---|
| ① | 600주년 기념관 | 10~ | ④ | 교수회관 | 40~ |
| ② | 법학관 | 20~ | ⑤ | 호암관 | 50~ |
| ㉛ | 퇴계인문관 | 31~ | ⑥① | 수선관 | 61~ |
| ㉜ | 다산경제관 | 32~ | ⑦ | 학술정보관 | - |
| ㉝ | 경영관 | 33~ | - | - | - |

## 2. 교내 강의실 찾는 방법

가. 성균관대학교의 모든 공간에는 다섯 자리 공간번호가 부여되어 있습니다.

나. 첫 번째와 두 번째는 건물번호, 세 번째는 층을 뜻합니다.

다. ‘50207’은 호암관의 고유번호인 50 + 5층 + 07호인 공간이라는 뜻입니다.

## 3. 교내 편의 및 복지시설

| 구분 | 명칭 | 운영시간 | 연락처 | 위치 |
|---|---|---|---|---|
| 생활 지원 | 분실물센터 (학생지원팀) | (학기) 평일 09:00 ~ 17:30 | 02-760-1077 | 600주년기념관 1층 |
| | | (방학) 평일 09:00 ~ 17:30 | | |
| | 복사실 | 평일 09:00 ~ 17:30 | 02-766-0767 | 경영관 지하2층 |
| | 건강센터 | (학기) 평일 09:00 ~ 20:00 | 02-760-1229 | 학생회관 |
| | | (방학) 평일 09:00 ~ 17:30 | | |
| | 체력증진센터 | (학기) 평일 07:00~21:00 토요일 09:00~14:00 | 02-760-0848 | 경영관 지하4층 |
| | | (방학) 평일 07:00~21:00 토요일 09:00~14:00 | | |
| 금융 지원 | 우체국 | (학기) 평일 09:00 ~ 18:00 | 02-740-1900 | 600주년기념관 지하1층 |
| | | (방학) 평일 09:00 ~ 18:00 | | |
| | 우리은행 | (학기) 평일 09:00 ~ 16:00 | 02-740-1924 | 600주년기념관 1층 |
| | | (방학) 평일 09:00 ~ 16:00 | | |
| 교내 식당 | 은행골 | (학기) 평일 08:00 ~ 18:00 | 02-740-1926 | 600주년기념관 지하1층 |
| | | (방학) 평일 11:30 ~ 18:00 | | |
| | 옥류천식당 | (학기) 평일 08:00 ~ 19:00 | 02-740-1923 | 교수회관 1층 |
| | | (방학) 평일 11:30 ~ 19:00 | | |
| | 금잔디식당 | (학기) 평일 11:00~18:30 토요일 11:00~13:00 | 02-740-1927 | 경영관 지하2층 |
| | | (방학) 평일 11:00 ~ 18:30 | | |
| | 맘스터치 | - | 02-745-0026 | 경영관 지하2층 |
| | 써브웨이 | - | 02-3673-0100 | 600주년기념관 지하1층 |
| 복지 매장 | 서점 | (학기) 평일 09:00 ~ 18:00 | 02-740-1908 | 경영관 지하3층 |
| | | (방학) 평일 09:00 ~ 15:00 | | |
| | 문구점 | (학기) 평일 09:00 ~ 18:00 | 02-740-1911 | 경영관 지하3층 |
| | | (방학) 평일 10:00 ~ 17:00 | | |
| | 안경점 | (학기) 평일 10:00 ~ 17:00 | 02-740-1910 | 경영관 지하3층 |
| | | (방학) 평일 10:30 ~ 15:00 | | |
| | 박준뷰티랩 (미용실) | (학기) 평일·토요일 10:00 ~ 19:00 | 02-740-1919 | 경영관 지하3층 |
| | | (방학) 평일 10:00~19:00 토요일 10:00~19:00 | | |
| | 사진관 | (학기) 평일 09:00 ~ 18:00 | 02-740-1909 | 경영관 지하3층 |
| | | (방학) 평일 10:00 ~ 17:00 | | |
| | 교내 화원 | (학기) 평일 10:00 ~ 18:00 | 02-740-1913 | 경영관 지하3층 |
| | | (방학) 평일 10:30 ~ 17:00 | | |
| | 기념품매장 | (학기) 평일 10:00 ~ 17:00 | 02-740-1907 | 경영관 지하3층 |
| | | (방학) 평일 10:00 ~ 17:00 | | |
| | 멀티미디어샵 | (학기) 평일 10:00 ~ 18:00 | 02-740-1912 | 경영관 지하3층 |
| | | (방학) 평일 10:00 ~ 18:00 | | |
| 편의점 | 수선관 매점 | (학기) 평일 08:00 ~ 20:00 | 02-740-1936 | 수선관(별관) 5층 |
| | | (방학) 평일 10:00 ~ 16:00 | | |
| | 인문관 CU 편의점 | (학기) 평일 08:00 ~ 20:00 | 02-740-1935 | 퇴계인문관 |
| | | (방학) 평일 10:00 ~ 19:00 | | |
| | 경영관 CU 편의점 | (학기) 평일 08:00 ~ 22:00 | 02-740-1931 | 경영관 지하3층 |
| | | (방학) 평일 08:00 ~ 20:00 | | |
| 카페 | 사랑방 | (학기) 평일 08:30 ~ 18:00 | 02-740-1916 | 경영관 지하3층 |
| | | (방학) 평일 08:30 ~ 17:00 | | |
| | ttt | (학기) 평일 10:00 ~ 19:00 | 02-741-0790 | 경영관 지하2층 |
| | | (방학) 평일 10:00 ~ 18:30 | | |
| | 팬도로시 | (학기) 평일 09:00 ~ 17:00 | 02-740-1938 | 국제관 1층 |
| | | (방학) 평일 09:00 ~ 17:00 | | |

## 4. 대중교통 이용 안내

가. 지하철 이용: 4호선 혜화역

1) 도보: 혜화역 4번 출구 → 호암관 (15분 소요)

2) 마을버스 07번: 혜화역 1번 출구 → 운동장옆 정류장 하차

3) 셔틀버스: 혜화역 1번 출구 → 운동장옆 정류장 하차

| | |
|---|---|
| 이용요금 | 셔틀버스: 400원<br>마을버스 07번: 환승 금액 |
| 결제수단 | 후불교통결제 기능이 있는 신용카드, T머니/캐시비카드 |
| 운영시간 | 학기중: 월~금 07:00~23:00 / 토요일 07:00~19:00<br>방학중: 월~토 07:00~19:00<br>※ 일요일과 공휴일에는 운행하지 않 |

## 5. 주차장 이용 안내

가. 주차요금: 4시간 2,000원, 8시간 4000원, 12시간권 6,000원, 1일권 10,000원

나. 주차권 신청: 주차관리사무소 발급 (600주년기념관 지하1층)

☎ 740-1904, 평일 18시까지 근무

다. 주차권 구입: 킹고 M 어플 → 스마트주차 메뉴→ 모바일 사전 정산

(대학원생 50% 할인요금 적용)

## 6. 학생증 발급

○ 발급대상: 본교 재학, 휴학생(단, 수료생은 발급불가)

○ 학생증 신청

1) 우리은행 ‘우리WON뱅킹’ 어플리케이션을 다운로드 후 신청

2) 1학기: 2월말 ~ 3월초 / 2학기: 8월말 ~ 9월초

○ 학생증 관련 문의: 02-760-1077 (학생지원팀)

○ 학생증 신청 절차: 1. 인터넷 신청 2. 신청서 방문제출 또는 우편접수

○ 인터넷 신청

- 우리은행 홈페이지(www.wooribank.com) 접속 → 상단 ‘전체서비스’ 메뉴 → 고객광장 → 금융서비스-전자금융서비스-ID카드 → 기본약관 동의 및 확인클릭 → 학교 및 개인정보입력 → 추가약관 동의 → 계좌 및 상품 신규 → 신청내역 확인 → 신청서 출력

※ 학생증은 학교와 우리은행과의 협약에 의하여 발급되고 있으며, 학생증 신청 시 본인 명의의 우리은행계좌가 있어야 신청이 가능

※ 단, 신분증 및 도서관 이용 관련 학생증 신청은 계좌 없이도 가능

○ 은행 주소: 서울시 종로구 성균관로 41 유림회관 1층 우리은행 성균관대지점

○ 모바일 학생증 발급 방법

- 학술정보관 홈페이지(http://lib.skku.edu) 접속 → 상단 '서비스' 메뉴 → '모바일 서비스' → 모바일 학생증 신청

○ 학생증 재교부

- 분실 후 즉시 학교(학생증홈페이지)와 우리은행(텔레뱅킹:1588-5000)에 신고
- 재발급: http://scard.skku.edu 신청후 600주년기념관 학생지원팀(760-1077) 방문

○ 학생증 기능

- 신분증 기능(재학생)
- 도서관 이용(출입 및 대출반납)
- 은행직불카드 / 현금카드 기능
- 교통카드 기능(서울시내버스, 지하철, 학교셔틀버스)
- 선불카드 기능(교내식당 및 매점 등 교내편의시설에 현금대신 사용)

## 7. 학술정보관 이용안내 (http://lib.skku.edu)

○ 대출 가능시간 (자료실 개실시간)

- 평 일: 08:00~21:40 (방학 중 09:00~17:30)
- 토요일: 10:00~17:00 (일요일, 공휴일은 휴실)

○ 대출가능 책수 및 기간: 30일 동안 최대 20권 대여 가능

| 도서관 | 운영시간 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 층 | 실명 | 학기중 | | 방학중 | |
| | | | 평일 | 토요일 | 평일 | 토요일 |
| 중앙학술정보관 | 1 | 제1열람실 | 06:00~익일 05:00(1시간 청소) | | | |
| | | 제2열람실(노트북) | | | | |
| | | 제3열람실(노트북) | | | | |
| | | 제1, 3서고 | 09:00~21:00 | 10:00~16:30 | 09:00~17:00 | 10:00~16:30 |
| | 2 | 국외자료실 | 08:00~21:40 | 10:00~17:00 | 09:00~17:30 | 10:00~17:00 |
| | | 제2서고 | 09:00~21:00 | 10:00~16:30 | 09:00~17:00 | 10:00~16:30 |
| | 3 | Learning/Research Commons,킹고존 | 08:00~21:40 | 10:00~17:00 | 09:00~17:30 | 10:00~17:00 |
| | 4 | 국내자료실 | 08:00~21:40 | 10:00~17:00 | 09:00~17:30 | 10:00~17:00 |

○ 대출절차 및 연체료
- 대출: 대출자료를 학술정보관 3층, 4층의 “셀프 대출기” 이용
- 연체료: 1일 권당 100원씩 부과

○ 대출연장
- 학술정보관 홈페이지의 [대출현황/연장/예약]에서 “연장” 클릭
- 1회에 한하여 연장 가능 (단, “연체” 등의 제재사항이 없어야 함.)

○ 대출도서 분실처리
- 동일한 자료(서명, 저자, 출판사 등)로 반납
- 동일한 자료를 구할 수 없는 경우 유사도서로 대체 가능

○ 학위수여 예정자의 자료 반납
- 대학원 수료 및 학위수여예정자는 졸업일 전까지 대출 자료를 반납
- 미납도서가 있는 경우 졸업증서 및 제증명서 발급 중지

○ 중앙학술정보관 실별 안내

| 층별 | 자료실명 | 소장자료 / 시설 / 서비스 |
|---|---|---|
| 4층 | 국내자료실 | 국내도서 / 과제도서 / 취업도서 / 아동문고/ 복사실 / 스터디룸 / 캐럴 |
| 3층 | 미디어자료실 | 미디어자료 대출(DVD, VIDEO, CD-ROM) |
| | Research Commons | PC/ 국회 및 국립중앙도서관 원문이용 PC / 스캐너 |
| | 우석정호홀(킹고존) | PC, VCR, AUDIO, DVD player |
| | 창조존 | 스터디, 세미나, 교육, 행사, 휴식 등 창의성 증진을 위한 다용도 시설 |
| | 북카페/ 킹고넷터 | Hot Book(베스트셀러) / 신문 / 교수님 추천도서 / PC |
| | 대출·반납대 | 자료의 대출 및 반납 / 희망, 예약도서 / 서고도서 신청 |
| | Reference Desk | 학술정보관 서비스 이용안내 |
| | 주제사서실 | 주제별 자료조사, 정보검색 상담 |
| 2층 | 국외자료실 | 국외도서 / 학술지, 교양 잡지/ 원문복사서비스 / 대학원 열람실 |
| | 제2서고 | 서양서 |
| 1층 | 제1서고 | 동양서(중국서, 일본서, 이용도 낮은 국내서) |
| | 제3서고 | 이용도 낮은 참고도서, 연속간행물 / 개인문고 |

## 8. 증명서 발급 안내

가. 증명서 발급방법: https://icert.skku.edu

| 발급 방법 | 발급 절차 |
|---|---|
| 인터넷 발급 (연중무휴) | 킹고포털 ▸ 증명발급 (https://icert.skku.edu/) |
| 창구 방문 | 600주년기념관 1층 교무팀 |
| 무인발급기 | - 국제관 2층 입구, 경영관 1층 학생인재개발팀 입구 근처 |

나. 발급가능 증명서 종류

| 종 류 | 발급방법 | | | | 비 고 |
|---|---|---|---|---|---|
| | 인터넷 및 무인발급기 | 우편 | FAX민원 | 창구 | |
| 재학증명서 | ○ | ○ | ○ | ○ | |
| 성적증명서 | ○ | ○ | ○ | ○ | |
| 휴학증명서 | ○ | ○ | ○ | ○ | |
| 재적증명서 | ○ | ○ | ○ | ○ | |
| 학적부 | X | ○ | ○ | ○ | 국문 |
| 학위수여(예정)증명서 | ○ | ○ | ○ | ○ | |
| 수료(예정)증명서 | ○ | ○ | ○ | ○ | |
| 연구등록증명서 | ○ | ○ | ○ | ○ | |

※ 모든 증명서는 국/영문으로 발급가능(비고에 국문 별도표시는 제외)

※ 증명 발급 유의사항

1) 재학증명서: 해당 학기 미등록자는 발급이 불가

2) 졸업예정증명서: 수료 조건 충족 이후 학위수여식 이전까지만 출력 가능

※ 증명서 발급 문의: 교무팀 (☎ 02) 760-1058)

※ <u>교원자격취득예정증명서(5기생): 사범대학행정실(호암관 50207)에서만 발급</u>

※ <u>교원자격증 발급/재발급: 사범대학행정실(호암관 50207)에서만 발급</u>

## 9. 학적부 기재 사항 정정

가. 학적부 성명, 생년월일, 주민등록번호 등을 정정하고자 하는 경우 사유기재된 호적초본 또는 주민등록초본을 지참하고 행정실을 방문하여 변경 신청

나. 재학생과 휴학생은 행정실에서, 졸업생은 교무처 교무팀에 신청 가능

## 10. 개인정보 변동시 업데이트

가. 학사안내를 홈페이지, 이메일, 문자메시지 등을 통해 안내합니다. 휴대폰 번호와 자택 주소가 변경되는 경우 GLS에서 개인정보 수정 요망

나. GLS → ‘학적/개인영역’ → ‘신상정보” → “연락처 조회 및 수정”

※ 변경된 정보가 GLS에 등록되지 않아 중요한 안내를 못받는 경우 발생 유의

## 11. 교육대학원 행정실 및 학과사무실

가. 근무시간

| 기간 | 학기 중<br>(3월~6월 / 9월~12월) | | 방학 중<br>(1월~2월 / 7월~8월) | |
|---|---|---|---|---|
| 근무<br>시간 | 금 | 09:00~17:30 | 월~금 | 09:00~17:30 |
| | 월~목 | 13:00~21:00 | | |

※ 점심시간: 12:00～13:00

나. 연락처

| 실명 | 전화 | 홈페이지/이메일 | 행정실 주소 |
|---|---|---|---|
| 교육대학원<br>행정실 | 02-760-0964 | goe.skku.edu<br><br>goed@skku.edu | (03063)<br>서울시 종로구 성균관로 25-2<br>성균관대학교 호암관 2층<br>교육대학원행정실(50207호) |

(03063) 서울특별시 종로구 성균관로 25-2 성균관대학교
호암관 2층 50207호 학부대학/사범대학행정실
Tel: 02-760-0964, goed@skku.edu
goe.skku.edu

성균관대학교 교육대학원

goe.skku.edu